

進修部汽機車停車證申請

負責單位：總務處(進修部) 分機：6601

(一) 申請汽、機車通行證者請於開學第一週班級統一線上申請；並將行照、駕照影本班級統一繳至總務處(進修部)。(耕書樓一樓第一窗口)

(二)

1.中臺科技大學汽機車收費及管理辦法(1080227 行政會議修訂通過)：

- A.進修部學生(不分週末、週間、平常)每學期汽車壹仟元，機車壹佰元。
- B.身心障礙者汽機車免費 (檢附相關證件)。

2.停放區域：

汽車：勤學樓地下室 B3-B4 (開放時間:06:00~24:00)、校區停車格；請勿停放於各教學大樓出路口畫紅、黃線區域、緊急逃生門、卸貨區及殘障停車位以免造成師生進出不便。

機車：校區規劃機車停車格內(含有棚)，請勿停放於各教學大樓出路口畫紅、黃線區域、緊急逃生門、卸貨區及殘障停車位以免造成師生進出不便。

3.**違規處理**：申請車證須遵守學校汽機車管理規定，車證張貼檔板左前方，入校配合受檢，未張貼車證者視同違規；每學期第三週起正式取締，違規兩次者記該學期申誡乙次(累犯得累計)，並取消下學期申請停車資格。

4.※**初次申請汽機車證相關證件表單**，若申請表單不足請班級自行影印，不便之處盡請見諒，謝謝。

5.因應日間停車位總量管制，週間班汽機車停車位分配如下：

機車：每班開放申請 26 位停車位。

汽車：因此凡班級人數 39 人以下，每班開放汽車申請 6 位停車位。

人數 40~50 人間，每班開放汽車申請 8 位停車位。

人數 51 人以上，每班開放汽車申請 10 位停車位。

※**備註**：因班級車證數量額滿而未申請車證者，總務處進修於 **108-1** 開學第一週開放線上申請補位。(逾時不候)