

中臺科技大學

101 學年度第二學期

期初導師知能研習暨

標竿典範導師頒獎表揚

【友善 健康 學習 服務】

活動日期：102 年 02 月 20 日

學生事務處

目 錄

1.實施計畫暨活動流程表.....	1
2.榮獲 101-1 學期標竿典範導師頒獎表揚名單.....	4
3.學務處各組工作報告	
3-1 學務處-課外活動指導組.....	6
3-2 學務處-生活輔導組.....	9
3-3 學務處-諮商輔導中心.....	28
3-4 學務處-衛生保健組.....	33
3-5 學務處-服務學習中心.....	35
3-6 進修推廣部學務組.....	37
4.學務處工作計畫.....	43
5.專題演講：導師的自我調適兼論班級經營-何進財教授.....	52
6.101-2 導師名單暨班會教室一覽表（平日、開學日）.....	64

1. 實施計畫暨活動流程表



感謝有您，因為有你的投入
才會有學生的發展與進步

中臺科技大學 諮商輔導中心 101 學年度第 2 學期

「期初導師知能研習暨標竿典範導師頒獎表揚」實施計畫

壹、依據：

- 一、102 年度教育部補助私立大專校院學生事務與輔導工作計畫。
- 二、中臺科技大學學生事務處 101 學年度第 2 學期工作計畫。

貳、目的：

1. 藉由導師輔導知能研習會宣導學務重點工作，以期導師輔導學生時能予配合辦理。
2. 提昇導師輔導知能，藉以增加導師對學生常見問題的認識與協助，增進導師在輔導同學時的知能與辨識技巧，落實學生輔導工作。

參、活動日期：

102 年 02 月 20 日(三)下午 13:00~16:00

肆、活動地點：

天機大樓 B2F 大禮堂

伍、辦理單位：

主辦單位：學務處

協辦單位：進修推廣部

陸、參加對象：

各院院長及系所主任、全體導師、教官、訓輔相關同仁

柒、活動內容：

- 一、標竿典範導師表揚
- 二、學務工作報告
- 三、專題演講
- 四、綜合座談



捌、活動流程：

時 間	活 動 內 容	主持（講）人	地 點	司 儀
13:00-13:10	報到時間	學務處同仁	天機大樓 B2F 大禮堂	實習諮商師 劉家佑 鄧同文
13:10-13:15	校長致詞--- 大家長的叮嚀	校長 李宏謨		
13:15-13:20	春風化雨--- 標竿典範導師頒獎表揚	校長 李宏謨		
13:20-13:55	學務饗宴--- 學輔工作報告	學務長 詹博州 進修推廣部主任 張曉玲		
13:55-14:00	休息片刻-再出發	學務處同仁		
14:00-15:30	專題演講--- 導師的自我調適兼論班 級經營	何進財教授		
15:30-15:50	綜合座談	學務長 詹博州 進修推廣部主任 張曉玲		
15:50-	賦歸			

玖、預期成效：

- 一、貫徹導師責任制度，宏揚導師精神。
- 二、落實導師輔導工作，提升教育品質。
- 三、提升導師輔導知能，發揮導師功能。

學務處諮輔中心誠摯邀請您參加導師活動

「熱誠、遠見、責任心、使命感」

---- 嚴長壽

2-1.春風化雨— 標竿典範導師頒獎表揚名單



一位教育工作者的任務
是傳承是創新
我們依然堅持自己的信念
為愛付出 為教育奉獻

中臺科技大學榮獲 101-1 標竿典範導師及優良導師名單

標竿典範導師(10 名)		
部別	單位	導師姓名
日間部	牙技系	林富滄
	行銷系	莊淑如
	應外系	許秀貞
	醫技系	陳碧蓮
		李意旻
醫管系	李美文	
進修推廣部	老照系	郭慈安
	兒教系	程小蘋
	護理系	黃良圭
		游金靖

優良導師(19 名)		
部別	單位	導師姓名
日間部	老照系	張美娟
	行銷系	黃若飴
	食科系	魏銘琪
	應外系	張素雲
		羅美文
	醫放系	華亦熙
	護理系	彭 田
		黃鈺雯
林美玲		
進修推廣部	老照系	李復惠
	行銷系	林英顏
	兒教系	蘇慧菁
	資管系	王國安
	應外系	雷竣詠
	護理系	楊素珍
		李淑琍
		鍾月琴
		黃心樹
邱子易		

3-1.學務處各組業務報告

-課外活動指導組-



生活即是學習、學習即是生活
分享學習的樂趣、創造成長的喜悅

中臺科技大學 101 學年度第二學期 學務處課外活動指導組報告事項



一、學生獎助學金部分

- 1.102/02/25-02/29 就學貸款已辦者請繳回臺灣銀行申請書第二聯。
- 2.102/02/25(一)學雜費減免補辦；已辦者繳回學雜費繳費單收據影本。
- 3.102/02/25(一)-03/15(五)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金申請。
- 4.102/03/15(五)學雜費減免(身心障礙類)上傳教育部學生助學措施系統整合平台。
- 5.102/03/15(五)前學生就學貸款資料上傳教育部平台審查資格
- 6.102/03/18-03/20 書卷、德育、幹部、體育獎獎學金初審。
- 7.101-2 學雜費減免退費作業。
- 8.102/03/25(一)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金學務處會議審查。
- 9.102/03/29(五)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金審查會議。
- 10.102/03/27(三)學雜費減免(其他類)上傳教育部學生助學措施系統整合平台。
- 11.102/05/06(五)-05/31(五)為 102-1 學期學雜費減免預辦日期，請同學於期限內完成。
- 12.102/05/10 學雜費減免報教育部核銷作業。
- 13.102/06/03(一)-06/07(五)為 102-1 學期學雜費減免資料審查。

二、社團部分

- 1.102/03/04 舉辦 101-2 輔活動作業研習說明會
- 2.102/03/05-07 舉辦 101-2 社團博覽會，鼓勵學生踴躍參加。
- 3.102/03/05 舉辦 101-2 學會例會①。
- 4.102/03/07 舉辦 101-2 社長大會①。
- 5.102/03/26 舉辦 101-2 系學會、社團負責人聯合例會。
- 6.102/03/23-24 舉辦 101-2 學生會幹部訓練。
- 7.102/03/30-31 參加 102 全國社團評鑑。
- 8.102/04/11 舉辦 101-2 社長大會②。
- 9.102/04/11 為 101-1 學期全校社團(含系學會)網站比賽。
- 10.102.5.15 為第 14 屆學生自治會正副會長暨學生議員選舉。
- 11.102/04/15 舉辦 101-2 學會例會②。
- 12.102/05/01 舉辦 101-2 學期全校拼圖大賽，請師長鼓勵學生組隊。
- 13.102/05/06 舉辦 101-2 社長大會③。
- 14.102/05/09 舉辦 101-2 學會例會③。
- 15.102/05/21 舉辦 101-2 社團評鑑作業研習說明會。
- 16.102/05/30 學會例會④。

- 17.102/06/03 社長大會④。
- 18.102/06/05 舉辦 101-2 本校社團評鑑。
- 19.102/06/14(五) 舉辦本校 43 屆畢業舞會。
- 20.102/06/13 舉辦 101-2 學期系學會、社團負責人聯合例會②。
- 21.102/06/12(三)畢業典禮預演。
- 22.102/06/15(六)舉辦 101 學年畢業典禮。
- 23.102/06/19(三)舉辦 101-2 社團服務學習成果反思發表會。
- 24.102/06/27(四)舉辦 101-2 期末社團指導老師座談暨表揚大會。
- 25.102/07/01(一)-07/03(三)全校漢之聲幹部研習營。

3-2.學務處各組業務報告

-生活輔導組-



身心靈合一、手腦並用
均衡發展的基礎
是營造幸福與健康的條件

中臺科技大學 101 學年度第二學期 學務處生活輔導組報告事項



項次	工作項目	導師配合辦理事項
1	幹部訓練、 晨英會、週會	<p>1.幹部訓練及輔導： 2/26(二) 0750 時班代集合於 (2063 教室) 0750 時副班代集合於 (2064 教室)。 0750 時學藝股長集合於 (2065 教室)。 2/27 (三) 0750 時服務股長集合於 (2063 教室) 0750 時體育康樂股長集合於 (2064 教室)</p> <p>2.班代是學校與同學溝通的重要橋樑，請導師確實要求班代出席每週二上午 7:50 於順之廳辦理之晨英會，生輔組會將出席狀況辦理評比並公佈結果，請導師協助督導，以確達校務政令之宣導效果。</p> <p>3.系週會為各系之重要集會，每學期辦理 1 次，請導師與同學共同參與，期能強化系務活動。</p>
2	品德教育	<p>1.本校 101 學年度第 2 學期開學第一週為「友善校園週」，相關活動以「防制學生藥物濫用」、「學生安全教育」為教育宣導重點，俾營造健康、安全、適性的學習環境。另本組製作 101-2「友善校園週」安全教育光碟，內附相關安全宣教資料 (ppt 電子檔、影片)，敬請導師至生輔組領取、以利宣導。</p> <p>2. 102/3/4(一)~3/8(五)-尊重智慧財產權宣導。</p> <p>3. 102/4/22(一)~4/28(日)誠實應考不作弊期中考宣導週。</p> <p>4. 102/02/25(一)~102/6/28(五)打造優質友善校園生活公約以生活公約自評表做為自己努力的標竿。持續深耕品德教育，請同學針對「友善校園生活公約」自評，並由班代、副班代複評，請班導師最後審核繳交生輔組彙整，作為導師期末操行成績參考依據，期使公約能落實學生日常生活中，。</p> <p>5. 102/06/24(一)~102/06/30(日)誠實應考不作弊期末考宣導週。</p> <p>6.為推行本校「無菸校園-有品中臺」，期型塑學生成為的良好公民風潮，以期達成本校之辦學理念與學務願景。敬請於授課及集會時機向學生宣導，請其加入生輔組社團 facebook 網站 http://www.facebook.com/profile.php?id=100004622564271，於相關系列活動中一起按「讚」，廣為宣傳。</p>
3	缺曠課管制	<p>請假(缺曠管制)注意事項：</p> <p>(1)本校學生請假規則，業於 101/12/26 校務會議通過，相關辦法公告於本校首頁，請參酌運用。</p> <p>(2)請假-同學請上網申請，送出後列印紙本附有效證明找導師及系輔教官、生輔組完成請假手續，便於關切及協助輔導。請叮嚀於 14 天內完成上網申辦手續，以免逾時無法上網請假。</p> <p>(3)導師仍需上網審核假單，籲請定時上網查核避免逾期困擾。</p>

		<p>(4)班上缺課（未到課已請假）、曠課（未到課未請假）超過 15 節或事病假過多之學生，請導師、教官能主動關切並與家長聯繫；執行紀錄懇請上第三代行政系統輸入資料，在此深深感謝師長們的辛苦付出。</p> <p>(5)公假需由主辦該活動之師長上網申請，為維護學生受教權益敬請審慎為之。</p> <p>(6)下列各項情況，不列入缺課時數計算： 依據性別平等教育法第 14 條第 3 項規定，為維護懷孕學生之受教權，請產假（含流產假）之缺課時數。 參加兵役點閱召集、教育召集，請公假之缺課時數。 代表學校且持有核准公文或簽呈，參加全國性指定比賽、表演或相關研討會議，請公假之缺課時數。 直系一等、二等及三等血親喪假之缺課時數。</p> <p>*上述①至③項，請同學直接至生輔組領取【假單紙本】（勿須上網申請、列印）完成請假程序（先找承辦單位師長拿有效證明、再至導師及系輔教官、生輔組處審核簽章，完成請假手續）後，將假單紙本逕送生輔組，由生輔組代辦銷假手續。</p>
4	學生交通安全教育	<ol style="list-style-type: none"> 101-2 學生交通安全幹部研習： 配合「班代座談會」訂於 102 年 2 月 26 日 0800 時假天機大樓「2063 教室」舉行，敬請導師督促班代準時與會。 101-2 學期校內機車管理及交通安全宣導事項，如附件 1 本校周邊十大車禍危險警示路段，如附件 2
5	學生校外賃居服務與工讀安全訪視	<ol style="list-style-type: none"> 101-2 學生校外賃居服務幹部研習： 謹訂於 102 年 2 月 26 日（星期二）0750 時假天機大樓「2065 教室」舉行，敬請導師指導副班代準時與會。 101-2 學生校外賃居服務及工讀安全訪視導師研習： 謹訂於 102 年 3 月 13 日（星期三）1210 時假「順之廳」舉行，敬請導師蒞臨指導。 「學生校外賃居及工讀名冊」清校作業： 請各班導師指導貴班副班代於 102 年 3 月 15 日前完成，電子檔寄交生輔組錢文彬 win065580@mail.tbcnet.net，分機 8121。 101-2 學期校外賃居（含工讀）訪視基本人數：賃居 8 人，工讀 4 人，請於 102 年 5 月 31 日前完成，送生輔組 102 年「學生校外賃居服務-租屋博覽會」： 每年 3、4 月多有不肖房東散播謠言，製造學生租屋恐慌情事，騙取高額租金，或提前繳交訂金、預備金情事，影響學生租屋權益，本校 102 年 5 月份將舉辦「賃居博覽會」邀請合格房東來校設攤提供租屋資訊參考，敬請各班導師協助宣導，並呼籲學生莫信不肖房東，以免發生租不到屋情事。 校外訪視，如遇有優良賃居所，但未懸掛本校「安全標章」者，請鼓勵房東來校申請，或通報生輔組實施安全認證。 校外訪視，若遇有安全疑慮住所，請通報生輔組，俾便偕同台中市警察局、消防局前往實施聯合安全評估，以維護學生校外安全。

		<p>7.學生校外賃居博覽會：為顧及學生校外租屋合格及權益維護，本校謹訂於102年5月實施，屆時將邀請本校周邊合法房東來校設攤，提供學生租屋參考，請導師廣為宣教配合實施，莫再讓學生開學聽信謠言陷入恐慌，莫再讓惡房東趁機斂財，有損學生權益。</p> <p>8.本校「雲端租屋生活網」置於學校網站首頁，內容包含租屋資訊及交通安全肇事路段，敬請導師配合班會宣導，多加利用。 http://housing.nfu.edu.tw/?page=operation</p> <p>9.101-2 學期起本校賃居及工讀訪視登錄系統：</p> <p>(1)導師晤談-賃居訪視紀錄系統 http://ccservice.ctust.edu.tw/ctust3g/F2013/aply/u/u1.aspx?p=API03</p> <p>(2)導師晤談-工讀訪視紀錄系統 http://ccservice.ctust.edu.tw/ctust3g/F2013/aply/u/u1.aspx?p=API04</p> <p>※101-2 學期起不須再檢附相片檔，如有安全疑慮住所，請移交生輔組偕同警、消單位針對房東實施租屋安全評估。</p>
6	<p>勞作教育、 教室三分鐘環保</p>	<p>1.四技一勞作教育列為生活學習與服務成績(佔 25%)，請導師表揚工作努力同學，對參與不力同學也請予以規勸並要求改善，期末請將學生護照成績登錄於「生活與服務」、「群育」成績上，對於未能準時出席上學期勞作教育成績不及格者，請至生輔組填寫勞作教育補實施申請表完成手續後，於中午時段 12:10 時至學務處前簽到補實施。</p> <p>2.三分鐘環保： 上課前實施「一分鐘靜心」。 心靈環保三要點：要整潔、要秩序、要禮貌。 下課前實施「二分鐘環保」。 環保四要點：擦黑板、撿垃圾、排桌椅、關電燈。 教室隨手做環保，請服務股長於上課前將「三分鐘環保」檢查表交給任課老師，下課前要求同學將垃圾帶離教室，切勿丟棄於地板或抽屜，並做好垃圾分類。服務股長於每節下課前請任課老師要求輪值值日生確實打掃、檢查及格後，請老師於教室三分鐘環保檢查簽名表(如附表)上簽名。請服務股長於每週最後一堂課結束後，將此表交回”學務處生輔組”彙整。生輔組將於期末彙整評比繳交之檢查表，並列入績優班級頒獎，以落實成效。</p> <p>3.勞作教育系列活動如下： (1)102/05/01(三) 101-2 學期勞作教育嘉年華會活動。 (2)102/05/18(六) 環保教育街道清掃-博愛公園。</p>
7	<p>菸害防制教育、 春暉專案活動</p>	<p>1.為維護師生健康，擁有清新環境，推行無菸校園運動，懇請導師關切同學生活作息，協助勸導，配合菸害防制法學校、樓梯間..等均列入禁菸區；請要求不在校園內吸菸。</p> <p>2.裝設於系所周邊行動式監視器所錄之違規影像，請各系所協助指認，確認違規學生身份後，可依本校學生獎懲辦法第十條第五款校內喝酒、吸煙、咀嚼檳榔及吸食政府公告管制之違禁藥物，情節輕微者。可予以記過乙次處份。另考量本校推動「友善校園」精神及依本校，學生獎懲辦法第二十一條 學生個人行為之懲戒，除依照本辦法所列標準訂定外，得酌量下列各款之情形為加重或減輕...。對初次校內違規吸菸學生，以正向鼓勵方式，給予學生</p>

		<p>有改正之機會，將強制參加由衛生保健組辦理之菸害防制教育課程 2 小時及愛校服務 4 小時。<u>屢犯達 3 次以上，得函送衛生局逕行告發。</u></p> <p>3. 為有效防制藥物濫用，本校向台中市政府校外會申請 ketamine 試劑 20 份，目前由軍訓室春暉業務承辦人游淑香老師控管，若有需求可依程序，向軍訓室申請使用。</p> <p>4. 春暉專案教育系列活動如下： (1) 102/03/11~102/03/15 植樹節「無毒·無菸映中臺」宣導。 (2) 102/04/17 (三) 大受牽小手-菸害防制暨紫錐花宣導。</p>
8	尊重智慧財產權	<p>宣導「尊重智慧財產權」不非法影印教科書，除於晨英會及學生事務電子報中持續宣教外，另請師長配合於課堂協助要求。</p>
9	反霸凌宣導	<p>1. 學生間的暴力鬥毆行為並不一定就是霸凌。挪威學者 Olweus(1993, 1999)對霸凌的定義廣為學界採用，他認為霸凌是「一個學生長時間、重複地暴露在一個或多個學生主導的欺負或騷擾行為之中」，具有故意的傷害行為、重複發生、力量失衡等三大特徵。</p> <p>2. 校園霸凌要件為：①具有欺侮行為；②具有故意傷害的意圖；③造成生理或心理的傷害；④雙方勢力（地位）不對等；⑤其他經學校防制校園霸凌因應小組確認。</p> <p>3. 學生有疑似霸凌個案，導師應依權責輔導學生，評估偏差行為類別、屬性及嚴重程度，是否請求學校支援協助。疑似霸凌案件或是重大校安事件，均應送請學校防制校園霸凌因應小組等會商確認，該小組由校長召集，成員包含導師、學務人員、輔導教師、家長等或視需要請社工人員、少年隊代表協助。個案經確認為霸凌行為，應列甲級通報，家長依法有教養權利與義務。</p> <p>4. 學生間的霸凌行為與一般偏差行為都是需要我們重視並解決的問題，尤其霸凌行為對於學生身心發展有極大影響，因此疑似霸凌個案均須積極處理，校園霸凌的預防及處理刻不容緩。</p>
10	學生獎懲	<p>1. 幹部獎懲： 辦理時間：每學期第 14 週起迄第 16 週止；各級幹部平時因執行職務有優良表現，請納入一般獎勵提出。 獎勵點數：各班核配 15 分，若有超出將予以刪減。(大功一次：加 7.5 分、小功一次：加 2.5 分、嘉獎一次：加 1 分；大過一次：減 7.5 分、小過一次：減 2.5 分、申誡一次：減 1 分。)</p> <p>2. 一般獎懲： 辦理原則：為符即獎即懲之時效，請於事發 14 天內提出，重大獎懲亦於 14 天內召開獎懲委員會審議。唯每學期第 20 週最後一天上班日，為收件截止日。</p> <p>3. 申報小功之獎勵，請務必檢附相關「證明文件」俾憑審核。申報大功之獎勵，請提出有關本競賽之主單位與舉辦歷史、學術性地位與獎項重要性、參賽國家與參賽隊、初複決選拔規則與過程、是否使用學校名稱代表參賽等可資專業審查之建議參考名單等相關證明資料，事蹟需經獎懲委員會開會通過，提案人需於開會時到案說明。</p>

各位導師：您好！

本校因有您的支持與協助而使學生服務工作更精進，學校推行「打造優質友善校園生活公約」自評(詳如下表)，亟需您的鼓勵教化與宣導，使品德教育在生活中落實。

近期多所大學校長大力呼籲將品德教育融入社團、活動、課程中或藉由師長「身教」及同學的「從做中學」，期能讓每一位學生成為一個優質「當代公民」。學務處蒐集部分參考資料，希望導師運用班會時間，引導同學一同研討(討論提綱如附，可擇項討論)，使其能深化同學心中，亦能自然表現於行為之上。

敬祝

教學愉快

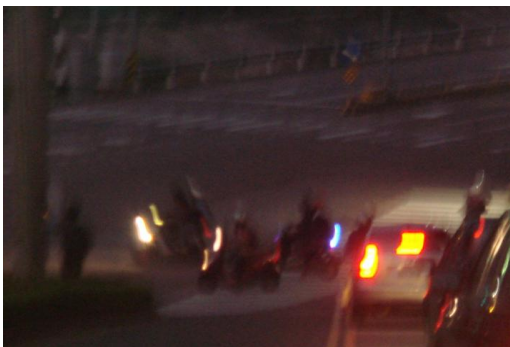
學務長 詹博州 敬上

(一)交通安全：

101-2 學期校內機車管理及交通安全宣導事項

1. 研究生宿舍周邊：協請醫放、兒教、牙技系宣導
 - (1) 側門校外車道：屢見紅線、彎道、住戶家門口違停。本案經 101 年 10 月 3 日校務會議「臨時動議」提案一「機車停車問題案」決議：「側門外違規停車問題，由於已勸導數週，日後如仍違規之學生，將不再進行通知，並由警察單位依法處理」。
 - (2) 側門校內車道：紅線及牙技系前道路違停，無車證進入等。
2. 居安樓、籃球場周邊學區：協請各系宣導
 - (1) 有棚停車區：屢見無棚區車證、週間班進修推廣部車證及無車證者擅入，影響持有棚區車證學生停車空間。
 - (2) 宿舍停車區：屢見無棚區車證、無車證者擅入停車，或任意騎入宿舍行人通行區，影響宿舍停車權益及用路人安全。
 - (3) 籃球場周邊：屢見機車任意違停運動區通道口，或彎道未減速車速過快影響實施勞作教育學生安全。
3. 羽球館、中臺湖周邊：協請護理系、食科系、環安系宣導。

屢見機車任意違停羽球館、或違停保健大樓後方、或彎道未減速、車速過快，101 年計有 3 次車禍發生。
4. 廊子路大門坡道：協請各系宣導
 - (1) 來校：屢見學生未實施「兩段式左轉」、「切入快車道左轉」、「闖紅燈」、「加速衝上坡道」、「未禮讓行人」情況，致生車禍。
 - (2) 離校：屢見學生「未戴安全帽」、「未停車待轉」、「停車時超越停止線」、「把斑馬線當成是紅燈停止線」、「闖紅燈直行」、「闖紅燈左轉」等情況，致生危險。



(二)101-2 學期日間部校內機車停車證樣式：



有棚車證



無棚車證



綠色A區

(三)101-2 學期日間部機車停車證申請說明：

1. 申請時間：102 年 2 月 25 日起至 102 年 3 月 6 日止。
2. 啟用時間：102 年 3 月 11 日起。
3. 申請對象：日間部專科、二技、四技及碩士、博士生、工讀生。
4. 各班配額：1 年級各班 20 張、2~4 年級各班 26 張。
5. 請配合事項：
 - (1) 日、夜工讀生統一使用日間部車證，請洽生輔組辦理，勿佔班級申請名額。
 - (2) 學生會、系學會幹部勿佔班級申請名額。
 - (3) 已申請宿舍車位勿佔各班申請名額。
 - (4) 校內機車管理違規紀錄未註銷人員不得申請。
 - (5) 申請人須持有本人駕照、本人或家人行照始可申請。
 - (6) 綠色 A 區車證，開放 300 張，自由申請，額滿為止。
 - (7) 各項表格，已公布學校網站、軍訓室網站、生輔組網站及雲端租屋生活網，服務專線：分機 8121。
 - (8) 各班申請表，須請導師檢視無誤並核章後（簽名無法辨識），始得接受辦理。

中臺科技大學「打造優質友善校園生活公約」自評表
 我每天以誠懇的心面對自己，並以下列生活公約做為自己努力的標竿：

系(科)班：		學號：		姓名：				
生活公約項目				(5分) 完全做到	(4分) 大部分做到	(3分) 部分做到	(2分) 大部分沒做到	(1分) 完全沒做到
一、誠實的行為								
1.能誠實的反省自己的行為逐步檢討改善，貫徹實踐								
2.熱心參與團體活動，用心完成分配的任務								
3.準時上課不翹課，不包庇缺課同學								
4.考試不舞弊，作業不抄襲								
5.確實遵守交通規則，依速限行駛，不橫衝直撞								
6.如有過失勇於認錯並謀求補救之道								
二、禮貌的態度								
7.尊重師長親友，主動與師長、同學打招呼								
8.尊重他人隱私，不翻動、窺視、偷竊他人物件								
9.上課維持良好秩序不開機、不睡覺、不聊天說話								
10.不在上課時用餐、吃東西								
三、關懷生活周遭的人								
11.關心生活或學業不順心的同學並提供必要協助								
12.主動協助行動不便的同學								
13.發現同學狀況異常，適時向師長反映，請求協助								
四、培養公德心								
14.隨手將垃圾帶離教室，不亂丟垃圾、宣傳單和煙蒂								
15.在宿舍不喧嘩，以免影響他人作息								
16.無停車證不騎車進入校園，並依規定停放機車，不隨意移動他人已放置好之機車								
五、愛護學校愛護地球								
17.節省能源，隨手關水龍頭，離開教室關燈、電扇、冷氣								
18.多利用環保袋與環保杯								
19.垃圾廚餘徹底分類並回收								
20.發現校內公共設施損壞，能適時向學校反映								
班級幹部審查意見				同 意 完 全	同 意 大 部 分	同 意 部 分	同 意 少 部 分	不 同 意 完 全
副班代				(簽名)				
班代				(簽名)				

附註：學生「生活公約」自評表計 20 項，每項自評配分 1~5 分，滿分 100 分，總分列入導師評定學生操行成績+-1~5 分之參考數值如下：

生活公約自評分數	導師評定操行成績+-1~5 分參考數值
90 分以上	+5
86~89 分	+4
80~85 分	+3
70~79 分	+2
60~69 分	+1
56~59 分	-1
50~55 分	-2
46~49 分	-3
40~45 分	-4
40 分以下	-5

附註：「打造優質友善校園生活公約」自評表，本學期仍發同學 1 人 1 份，同學於第 16 週完成自評及幹部複評後，繳交導師做為操行成績加減分參考依據，請導師完成操行成績考評後，於第 17 週前繳回生輔組彙整。

中臺科技大學 101-1 勞作教育(團體組)優勝班級

編號	班級	備註
1	食品科技系一年乙班	
2	醫學影像暨放射科學系一年甲班	
3	護理系一年甲班	
4	醫學檢驗生物技術系一年乙班	
5	醫學影像暨放射科學系一年乙班	
6	醫療產業暨健康管理系一年乙班	
7	護理系一年乙班	
8	醫學檢驗生物技術系一年甲班	
9	行銷管理系一年乙班	
10	醫療產業暨健康管理系一年甲班	
11	環境與安全衛生工程系一年甲班	
12	視光系一年甲班	
13	兒童教育暨事業經營系一年乙班	
14	兒童教育暨事業經營系一年丙班	
15	牙體技術暨材料系一年乙班	

101 學年度第 1 學期「推動服務學習勞作教育」反思心得評比獲獎名冊

編號	班級	姓名	成績	編號	班級	姓名	成績
1	FA1A	蔡孟廷	88.7	14	FE1C	陳紓旻	88
2	FA1B	曹慧玲	88.3	15	FO1A	李尚鴻	88.7
3	FK1A	許靖宜	86.7	16	FMT1A	陳瑋如	86.7
4	FK1B	劉怡秀	88	17	FMT1B	李蕙美	87
5	FM1A	郭馨文	89.7	18	FR1A	魏家俊	82.7
6	FM1B	施佳瑋	85.7	19	FR1B	劉芋欣	85.7
7	FL1A	邱雨潔	84.7	20	FD1A	楊喬雅	93.3
8	FL1B	林偉倫	86.3	21	FD1B	梁恒思	89.7
9	FB1A	賴俊偉	85.3	22	FS1A	江錦洲	89.7
10	FN1A	李依璇	90.3	23	FF1A	花稜惠	89.7
11	FN1B	鄭佳華	85.3	24	FF1B	陳雅郁	90.3
12	FE1A	胡慧娟	87.7	25	FOP1A	羅誼	90.7
13	FE1B	莊亞媛	84.3	26			

中臺科技大學 101-1 三分鐘環保評比優勝班級

名次	班 級	備註
1	四技行銷管理系四年乙班	
2	二技護理系三年乙班	
3	四技牙體技術暨材料系三年乙班	
4	四技行銷管理系一年乙班	
5	四技應用外語系一年乙班	
6	四技醫療產業暨健康管理系三年甲班	
7	二技護理系三年丙班	
8	四技行銷管理系三年丙班	
9	四技老人照顧系一年甲班	
10	四技行銷管理系四年甲班	
11	四技兒童教育暨事業經營系二年丙班	
12	四技兒童教育暨事業經營系二年甲班	
13	四技兒童教育暨事業經營系三年甲班	
14	四技護理系一年甲班	
15	二技護理系四年甲班	
16	四技醫療產業暨健康管理系四年甲班	
17	四技醫學檢驗生物技術系一年甲班	
18	四技應用外語系三年甲班	
19	四技資訊管理系四年甲班	
20	四技國際企業系一年甲班	

中臺科技大學學生請假規則

文件編號：SAR102
 890619 行政會議通過
 920806 行政會議修訂通過
 940629 校務會議通過更改校名
 950802 行政會議修訂通過
 960829 行政會議修訂通過
 961003 行政會議修訂通過
 1010919 學務處務會議討論通過
 1010926 行政會議討論通過
 1011226 校務會議討論通過

第一條 本規則參照本校學則及實際情形而定，本校學生請假，悉依本規則辦理。

第二條 本校學生因故不能上課或參加集會及其他規定之活動時，均須請假，經核准者為缺席，其未經請假或未經核准者為曠席。

第三條 請假以事故原因分為公假、事假、病假、喪假、婚假、產假、陪產假、流產假、生理假、特殊公假等十項，一般假單於生活輔導組領取或至生活輔導組網頁表單下載列印。

(一) 公假：應附上相關之文件、證明，並於事前申請。(參加校內、外各項會議、比賽、面談、社團活動等或辦理相關兵役事宜)

(二) 事假：應提前辦理請假手續，並附家長證明(須加蓋家長私章)。

(三) 病假：連續二日以上須附家長證明，連續三日以上須附醫療院所證明；若因罹患法定傳染病需隔離者，隔離期間不列入缺曠計算。

(四) 喪假：

1. 父母、配偶、子女、祖父母、外祖父母等直系親屬死亡給予喪假七日。

2. 兄弟姊妹死亡者給予喪假三日。

3. 婚姻三等親內親屬死亡者給予喪假一日。

(五) 婚假：以七日內(含假日)為請假天數，逾七日者以事假方式處理。

(六) 產假與陪產假：學生因懷孕得請待產或生產假，請假期間不作缺曠計算，但以四週為限，若遇特殊情事者得以專案專簽延長請假假期，且相關學生權益仍受其保障，因陪產得請陪產假，但以三日為限。

(七) 流產假：持醫院診斷證明書請假，懷孕未足 12 週者 5 天，足 12 週未足 20 週者 10 天，足 20 週未足 30 週者 15 天，(以上均含假日)。

(八) 生理假：女性學生請生理假每月以一次一日為原則，不得分開申請。

(九) 特殊公假：學生請特殊公假，須人事行政局發佈彈性上班(須付服務公司證明)或公立機關來文須赴國內外參加競賽或因學校活動指定同學參與者等，方可符合申請特殊公假。

第四條 學生因重大事故不能參加考試者，須檢具證明直接向教務處課務組申請考試假。

第五條 原住民族歲時祭儀假：具原住民族身份之學生，遇歲時祭儀時，依「紀念日及節日實施辦法」得申請放假 1 日。申請放假時，需提出戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具證

明原住民族別之文件。

第六條 請假手續：

- 一、請假必須上網依規定申請辦理。
- 二、請假單須填明請假類別（公、病、事、喪、婚、產、陪產、流產、生理及特殊公假）、請假日期、課程及時數，並附上證明，先送班導師，再依准假權責轉呈核准之。
- 三、請假必須於十四天內辦理完成。
- 四、凡上網請假登錄完成，請列印書面請假單，並附有效證明依規定辦理請假手續。
- 五、學生未經請假或請假未准而缺課或缺考者，一律以曠課或曠考論。

第七條 專科部缺曠課操行成績減分標準如本校學生操行成績考查評分辦法規定。

第八條 准假權責規定如下：

- 一、三日（含）以內：導師、系科輔導教官。
- 二、四至十四日：學務處生活輔導組組長。
- 三、十五至三十日：學務長。
- 四、超過三十日：校長。
- 五、考試假：由教務處課務組呈轉教務長核准。

第九條 學生缺曠課（席）情形請上網查閱。

第十條 學期中無故曠課超過十五節次者，即予通知其導師與家長，給予適當輔導；超過四十五節次經輔導無效者，得提學生獎懲委員會決議，予以退學或定期察看處分。

第十一條 進修推廣部學生請假比照本規則辦理，如有特殊規定由進修進修推廣部另訂。

第十二條 本規則經校務會議通過，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

中臺科技大學學生銷過實施要點

文件編號：SAR109
 930602 行政會議通過
 940629 校務會議通過更改校名
 950802 行政會議修訂通過
 1010919 學務處務會議討論通過
 1010926 行政會議討論通過
 1011226 校務會議討論通過

-
- 第一條 為發揮教育輔導功能，激勵學生自我惕悟，改過遷善，特訂定本要點。
- 第二條 凡本校學生因違反校規受而受到申誡（含）以上之處分者，均可依規定提出申請，但因違反考試規則之處分者，不適用本辦法。
- 第三條 受小過二次(含)以下懲處之學生，於懲處公告次日起至畢業前，均可親向學生事務處生活輔導組提出申請銷過;受大過一次以上懲處之學生，自懲處公佈日起算六個月以上，未再 觸犯校規且表現良好者，始受理申請。
- 第四條 申請程序：
- 一、申請者至生活輔導組填寫學生銷過申請及愛校自新考核表（如附表）。
 - 二、銷過申請表呈導師，系輔導教官簽章，生活輔導組審核通過後執行愛校服務。
- 第五條 執行方式：
- 一、申誡乙次，擔任愛校自新服務時間四小時，以此類推。
 - 二、小過乙次，擔任愛校自新服務時間十二小時、心得報告一篇（600 字以上）。
 - 三、小過二次，擔任愛校自新服務時間二十四小時、心得報告一篇（1200 字以上）。
 - 四、大過乙次，擔任自新服務時間三十六小時、心得報告一篇（2000 字以上），送獎懲委員會審議。
 - 五、操行成績之處理：執行完畢後，申請者將學生銷過申請及愛校服務考核表送回生活輔導組審核後，銷過案核定後，註銷其懲罰紀錄，操行成績依原處分計算。
- 第六條 銷過原則：
- 一、銷過申請以原受處分之種類為原則，不得因愛校自新時數不足而要求改為降低處分種類。
 - 二、註銷小過（含）以上，由學生事務處簽請校長核准；小過（不含）以下，直接簽請學生事務長核准。
 - 三、凡經審議銷過後又再違反原校規者，恢復其原有懲罰之紀錄，該生爾後不得再申請銷過。
 - 四、如有累積懲罰者，一次僅可申請撤銷其最後一次紀錄。
 - 五、學生銷過所接受之愛校服務時數，以每學期計，若未能於當學期完成者，應予下一學期補足。
 - 六、學生若無法於畢業前銷過，則不適用本辦法。
- 第七條 屬重大違規之行為，經學生獎懲委員會認定嚴重損害學校團體或個人者，不得申請銷過。
- 第八條 在學中累犯同一事件之處分者，不得再申請同一事件之銷過。
- 第九條 本辦法經校務會議通過後實施，修訂時亦同。

學校附近危險路段宣導與說明

相關詳細資訊請參考: <http://housing.nfu.edu.tw/CTUST/accident.html>

危險路段下載

產生表格

行政區域圖

賃居生照過來

您想找房子嗎?


上網找房

雲端租屋生活網

由學校、政府機構把關
通過安全評估優質環境
讓您在校外賃居有保障

警告標語

本網頁提供校園周邊危險路段給予
警示，以減少及預防車禍的發生



地圖 衛星檢視

中臺科技大學

北屯區景賢路/太祥路口

本校大門口與廝子路口段

逢甲橋及東山路口

松竹路及東山路口

廝子路及太原路口

軍功路與東山路口

東山路與軍福路

廝子路及仁友巷路口

北屯區廝子里仁友巷47號

北屯區廝子巷/大興路口

北屯區軍福路十三路/祥順八街

北屯區太原路三段/廝子路交叉

太平市中山路三段21-6號路段

台中市北屯區廝子路700巷路段

台中市北屯區太祥路/軍福十三路

台中市北屯區軍福路/軍和街口

台中市北屯區東山路/和祥路

台中市北屯區太原路三段/樹孝路

中臺科技大學 學年第 學期『三分鐘環保』檢查表 101年8月15修訂

日期 節次	日期：_____ 星期一	日期：_____ 星期二	日期：_____ 星期三	日期：_____ 星期四	日期：_____ 星期五
第一節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第二節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第三節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第四節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第五節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第六節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第七節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____
第八節	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____	課前交老師 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 簽名：_____

服務股長簽名：_____ 班級導師簽名：_____

備註：

1. 本表請於上課前交給任課老師。請老師勾選是否在上課前宣導實施三分鐘環保教育。
2. 服務股長於下課前協助任課老師要求同學整理、清潔教室並做好垃圾分類；經任課老師檢查合格後於檢查表內簽名。
3. 本表請於每星期最後一堂課結束，經導師簽名後交回”學務處生輔組”彙整。

◎環保四要點：1. 擦黑板 2. 撿垃圾(分類) 3. 排桌椅 4. 關電燈、冷氣。

◎心靈環保三要點：1. 要整潔 2. 要秩序 3. 要禮貌。

◎教學設備用畢請關機：1. 數位講桌(含電腦) 2. 單槍 3. 電動螢幕。

※若本表不夠使用，請自行至學務處生輔組領取或至生輔組網站(資料下載)列印

中 臺 科 技 大 學 學 生 獎 懲 建 議 表 年 月 日

編號	系(科)班	學號	姓名	獎懲事由	擬予獎懲	獎懲依據
1						依據學生獎懲規定第 條第 款
2						依據學生獎懲規定第 條第 款
3						依據學生獎懲規定第 條第 款
4						依據學生獎懲規定第 條第 款
5						依據學生獎懲規定第 條第 款
6						依據學生獎懲規定第 條第 款
7						依據學生獎懲規定第 條第 款
8						依據學生獎懲規定第 條第 款
建議人		導師	輔導教官	生輔組長	學務長	校長
備註	<p>一、請依據學生手冊獎懲規定(生輔組網頁)，在備考欄內註明適用條款，學生不得具名為建議人。</p> <p>二、請建議人於懲處前必須給予學生陳述意見之機會。獎勵得逕送生輔組。</p> <p>三、大功一次：加 7.5 分、小功一次：加 2.5 分、嘉獎一次：加 1 分；大過一次：減 7.5 分、小過一次：減 2.5 分、申誡一次：減 1 分；期末幹部獎懲時，全班獎勵分數請勿超過 15 分。</p> <p>四、申報小功之獎勵，請務必檢附相關「證明文件」俾憑審核。申報大功之獎勵，請提出有關本競賽之主單位與舉辦歷史、學術性地位與獎項重要性、參賽國家與參賽隊、初複決選拔規則與過程、是否使用學校名稱代表參賽等可資專業審查之建議參考名單等相關證明資料，事蹟需經獎懲委員會開會通過，提案人需於開會時到案說明。</p> <p>五、本表所列各項獎懲，當事人如有疑義，請於公布後 7 日內向學務處生輔組提出申覆，逾期不予受理。</p> <p>六、建議表各欄請詳實填述，送生輔組承辦人俾利呈核登錄。</p>					

中臺科技大學學生獎懲委員會重大獎懲提案單

年 月 日

班 級	學 號	姓 名			
提案獎懲種類：					
獎懲事由（含佐證資料影印）：					
建議人簽章	導師簽章	系所主任簽章	系輔導教官簽章	生輔組組長簽章	學務長簽章

備註：

- 1.凡記大功或大過以上的學生獎懲使用本表，召開獎懲委員會開會時，提案人需於到案說明。
- 2.獎懲委員會會議召開日期另行通知。

3-3.學務處各組業務報告

-諮商輔導中心-



同理的瞭解、包容的關懷、信心的支持

成長與發展就在眉宇互動間！

中臺科技大學 101 學年度第二學期 學務處諮商輔導中心報告事項



一、標竿典範導師檢核執行報告(含進修部學務組)

本學期將繼續執行標竿典範導師實施準則，其準則(內含表格)已公告於諮商中心各項辦法區(下載網址 <http://stuaff.ctust.edu.tw/front/bin/ptdetail.phtml?Part=10120002&Category=28>)，麻煩各位導師配合辦理。

二、101-2 諮商輔導中心系列活動



- 說明：1、各項活動請親至諮商輔導中心報名，或於諮商輔導中心網頁以網路報名。
2、參與電影賞析與座談之前 50 名師生備有餐盒 (以抽取號碼牌領取餐盒)。
3、每場次皆可蓋「護照認證章乙次」，並列入「生命集點」活動，詳細請親洽諮商中心！

二月份

週次	時間	主題/類型	活動內容	參與對象	講師	地點
預備週	102.02.20 (三) 13:00-16:00	導師活動/ 知能研習暨表揚	期初導師座談會暨標竿典範導師頒獎表揚	一級主管、導師	李宏謨校長	大禮堂

三月份

週次	時間	主題/類型	活動內容	參與對象	講師	地點
二	102.03.04 (一) 12:00-13:20	教師輔導/ 會議	新生心理健診導師說明會	101 學年度大一新生班導師、系所主任	黃心樹主任	2955
	102.03.06 (三) 13:00-15:00	輔導股長/ 會議	輔導股長期初說明會暨研習一：微笑的發聲練習一～給出一個微笑，拉近你我距離	全校輔導股長	諮輔中心老師 黃美菁老師	2065
	102.03.07 (四) 12:00-13:20	教師輔導/ 會議	期初專兼任暨系種子輔導老師會議	專兼任暨系種子輔導老師	黃心樹主任	2955
四	102.03.20(三) 12:00-16:00	生命教育/ 攝影工作坊暨攝影比賽	生命教育攝影~凝結生命光采的瞬間	全校學生	詹清全老師 林武佐老師	2063
五	102.03.27 (三) 13:00-16:00	輔導股長/ 體驗式工作坊	研習二：在桌遊中聽懂你的故事(場次1)	輔導股長、有興趣同學 24 人	金群豪老師	團諮室
	102.03.27 (三) 13:30-15:30	人權教育/ 專題講座	學生權益維護與學生申訴實務分析	全校師生	德明財經科技大學柯志堂學務長	2063

101-2 期初導師會議生輔組資料

四月份

週次	時間	主題/類型	活動內容	參與對象	講師	地點
七	102.04.10 (三) 13:30-15:30	性平教育/ 心光電影院	「愛的發聲練習」電 影賞析與座談	全校師生 50 名	祝子媛諮商師	2063
八	102.04.17 (三) 13:30-15:30	人權教育/ 專題講座	學校人權教育的實 踐：人權如何融入教 學課程中	全校教職員	洪如玉教授	2063
九	102.04.23 (二) 13:00-15:30	教師輔導專業成長 (1)/專題講座	教師壓力與情緒管理 ~做一個高EQ教師	全校教師 70 人	南投縣教育處 黃寶園處長	順之 廳
	102.04.24 (三) 13:00-15:30	教師輔導專業成長 (2)/專題講座	從性平法探討大學生 親密暴力因應與防治	性平委員、教 師	蘇芊玲副教授	順之 廳
	102.04.25 (四) 13:00-15:30	教師輔導專業成長 (3)/專題講座	親近新世代~提昇輔 導效能研習	全校教師 70 人	許育光副教授	2955

五月份

週次	時間	主題/類型	活動內容	參與對象	講師	地點
十	102.05.01 (三) 13:00-16:00	輔導股長/ 體驗式工作坊	研習二：在桌遊中聽 懂你的故事(2)	輔導股長、有 興趣同學 24 人	金群豪老師	團諮 室
	102.05.01 (三) 12:10-15:00	勵志奮鬥/ 心光電影院	「龍飛鳳舞」電影賞 析與座談	全校師生 50 名	邱瓊慧諮商師	2063
	102.05.02 (四) 12:10-15:00	勵志奮鬥/ 心光電影院	「王者之聲」電影賞 析與座談	全校師生 50 名	金群豪老師	2063
	102.05.02 (四) 17:30-19:30	性平教育/ 影片讀書會	讀書會(1)：我可能不 會愛你(友情篇)-友達 之上·戀人未滿	全校師生(可 擇一場次或全 程參加)	陳惲維諮商師	諮輔 中心 會議 室
十一	102.05.08 (三) 13:00-15:00	勵志奮鬥/ 專題演講	迷網的心~談網路成 癮	與系所合作	待聘	2063
	102.05.08 (三) 17:30-19:30	人權教育/ 心光電影院	「姐妹」電影賞析與 座談	全校師生	待聘	2063
	102.05.09 (四) 17:30-19:30	性平教育/ 影片讀書會	讀書會(2)：我可能不 會愛你(愛情篇)-傳 統愛情與價值衝突	全校師生(可 擇一場次或全 程參加)	陳惲維諮商師	諮輔 中心 會議 室
十二	102.05.15 (三) 13:00-16:00	輔導股長/ 心光電影院	研習三：在愛中尋覓 奇蹟(影片：真愛奇 蹟)	輔導股長、有 興趣同學 24 人	楊佳穎諮商師	團諮 室

101-2 期初導師會議生輔組資料

	102.05.16 (四) 17:30-19:30	性平教育/ 影片讀書會	讀書會(3):我可能不會愛你(親情篇)-到底是愛,還是不愛	全校師生	陳偲維諮商師	諮輔中心會議室
十三	102.05.22 (三) 12:00-15:00	生命教育/ 心光電影院	「內衣小舖」電影賞析與座談	全校師生	林武佐副教授	2063
十四	102.05.29 (三) 13:30-15:30	人權教育/ 專題講座	閱讀人權:繪本的相關文本與應用	全校教職員	待聘	2955
	102.05.29 (三) 13:00-16:00	生命教育/ 專題講座	活出生命的精采	全校師生	莊靜潔老師	2063

六月份

週次	時間	主題/類型	活動內容	參與對象	講師	地點
十五	102.06.05 (三) 17:30-19:30	人權教育/ 心光電影院	「逆光飛翔」電影賞析與座談	全校師生	待聘	2063
十六	102.06.13 (四) 12:00-13:30	導師活動/ 會議	期末導師座談會	一級主管、導師	李宏謨校長	大禮堂

班級經營、心理測驗、成長團體系列活動

時間	主題/類型	活動內容	參與對象、人數	講師	地點
0225-0531	心理測驗/ 心理測驗	心理測驗:覓心之旅	全校學生	劉家佑、 鄧同文	一般教室(需預借教室)
0408-0524	性平教育/ 班級經營	『當愛來的時候』影片欣賞與座談	大一新生班 (預計6班)	劉家佑 鄧同文	各班會教室
0305-0329	新生心理健診普測/ 心理測驗	日間部大一新生大學生身心適應調查	大一新生班	諮輔中心輔導老師	電腦教室
03.26-05.28	愛情關係/ 小團體	櫻花綻放的季節~愛情療癒成長團體	全校學生、20人	鄧同文、劉家佑實習諮商師	諮輔中心團諮室
03.28-05.30	生涯探索/ 小團體	持續的幸福~生涯探索成長團體	全校學生、20人	劉家佑、鄧同文實習諮商師	諮輔中心團諮室

資源教室師長系列輔導會議

場次	時間	活動內容	參與對象	主持[講]人/承辦人	地點
一	102/02/25 (一) 14:30-15:30	資源教室行政支援~ 推甄補助款審查會議 及輔導會議	受補助 101-1 學期新 生之身障生系主 任、導師、各級行政 單位師長	資源教室輔導老師 吳亭潔 蔡美詩 陳宜伶	天機大樓 2955 會議室
二	102/03/28(四) 12:00~13:20	資源教室課業輔導~ 期初課業加強輔導會議	身障生之課輔老師 導師系主任	資源教室輔導老師 蔡美詩	天機大樓 2955 會議室
三	102/05/28(二) 12:00-13:20	資源教室課業輔導~ 期末課業加強輔導會議(一) 【健康科學院及護理學院】			
四	102/05/30(四) 12:00-13:20	資源教室課業輔導~ 期末課業加強輔導會議(二) 【管學院】			

資源教室學生系列輔導會議與活動

場次	時間	活動內容	參與對象	主持[講]人/承辦人	地點
一	102/02/25 (一) 12:00-13:00	資源教室行政支援~ 推甄補助款說明會議及 輔導會議	受補助 101-1 學期 新生之身障生	資源教室輔導老師 吳亭潔 蔡美詩 陳宜伶	資源教室
二	102/03/07(四) 12:00~13:20	資源教室生活輔導~ 期初座談會	全體身障生	資源教室輔導老師 陳宜伶	天機大樓 2955 會議室
三	102/03/21(四) 12:00~13:20	資源教室課業輔導~ 協助同學-期初座談會	身障生之 協助同學	資源教室輔導老師 陳宜伶	資源教室
四	102/05/09(四) 12:00~13:20	資源教室轉銜輔導~ 畢業生轉銜輔導會議	應屆畢業之 身障生		
五	102/05/21(二) 12:00-13:20	資源教室課業輔導~ 協助同學-期末檢討會	身障生之 協助同學		
六	102/05/23(四) 12:00-13:20	資源教室社會適應輔導~ 畢業生期末歡送會	全體身障生	資源教室輔導老師 陳宜伶	天機大樓 2955 會議室
七	102/05/29(三) 12:00-15:00	資源教室社會適應輔導~ 轉銜輔導活動			

學生諮輔中心暨資源教室各相關活動內容與時間若異動，以活動前公告為主~~

敬請隨時參閱諮商輔導中心網頁

3-4.學務處各組業務報告

-衛生保健組-



健康、活力、需要體力

友善、行善、需要毅力

中臺科技大學 101 學年度第二學期 學務處衛生保健組報告事項



健康促進活動：

活動名稱	日期	時間	地點
熱血心世界	03/06、03/07、 06/10、06/11	09:00~16:00	居安樓前廣場
有氧瑜珈	03/19、03/26、 04/09、04/16、 04/23、04/30、 05/07、05/14、 05/21、05/28	12:10-13:10	居安樓 B1 舞蹈教室
健康講座-這樣吃 最健康	03/20、04/10	13:20~15:20	9113 團體衛教室
廚工安全講習	03/20	14:00~16:00	學生生活廣場
CPR 急救訓練	03/24、04/10、 04/17、05/08、 05/22	13:00-17:00	9113 團體衛教室
淨山健走	03/27、05/01、 05/29	15:00~17:00	中臺嶺↔觀音山
保健志工研習	04/13	08:00-20:00	9113 團體衛教室
健康快樂一起來 (健康週)	05/06-05/10	12:10~13:00	保健中庭
健康海報比賽	02/25-05/05	09:00~21:00	健康中心
健康海報票選	05/06-05/10	18:00~21:00	保健中庭

※ B 型肝炎疫苗接種第三劑:05/07 14:00~19:30 地點:9113 團體衛教室

※ 參加 CPR 急救訓練、健康講座、淨山健走者每次可獲美食廣場「健康蔬菜兌換卷」1 張。

※ 以上參加者皆可集點兌換珍美禮品。

3-5.學務處各組業務報告

-服務學習中心-



健康、活力、需要體力

友善、行善、需要毅力

中臺科技大學 101 學年度第二學期 學務處服務學習中心報告事項



一、服務學習課程開設情形

- (一) 101-1 辦理內涵專業服務學習課程開設情形，共計 11 個開課單位，24 門課，33 個班級參與服務學習課程。
- (二) 102 年 3 月 14 日辦理服務學習內涵課程反思暨開課說明會。

二、志工服務學習

- (一) 預計第十三週辦理服務學習志工基礎教育研習營。
- (二) 招募與編組本校學生參與志願服務，支援十方啟能中心募款活動。
- (三) 帶領學生參與志願服務活動，支援十方啟能中心募款園遊會。
- (四) 辦理衛生監視員志工隊加入衛生局食品稽查專案。
- (五) 帶領學生參與志願服務活動，包含仁愛之家、惠明盲校等單位之服務。

三、生活與服務護照

- (一) 預計辦理生活與服務課程授課教師座談會。
- (二) 辦理生活與服務課程不及格學生補修事宜。

四、其他相關業務

- (一) 架設服務學習精神堡壘，推展服務學習活動。
- (二) 辦理本校學生參與臺中市模範生表揚大會。

3-6.其他單位業務報告

-進修推廣部學務組-



活到老！學到老
終身學習的型塑，需要您的支持與鼓勵

中臺科技大學 101 學年度第 2 學期 進修推廣部學務組工作事項報告

壹、1011 學期學務組學輔學配執行成效：

一、強化導師功能：

1.各場次研習會：

編號	活動項目	日期	應到人數	實到人數	出席率	備註
1	期初導師知能輔導研習會	09/03(一)	89	78	87.64%	
2	期末導師座談會	01/03(四)	89	86	96.62%	

2.學生缺曠課和課業的關心：

活動	缺曠節次	週次	日期	人數	備註
學生缺曠 預警通知 家長	15	5	10/16(二)	177	
	25	10	11/20(二)	307	
	35	14	12/18(二)	270	
導師實施 學生晤談 記錄	15	5	10/16(二)	97	
	25	10	11/20(二)	152	
	35	14	12/18(二)	129	

二、強化學生自治功能：

編號	活動項目	日期	應到人數	實到人數	出席率	備註	
1	新生定向輔導研習會	9/14(五)PM6:00	1071	950	88.71%		
2	幹部訓練	平常班	9/18(一)PM7:00	106	100	94.33%	
		週間A班	9/18(二)AM12:00	16	16	100.00%	
		週間B班	9/20(四)AM12:00	10	9	90.00%	
		週末班	9/22(六)PM2:00	20	20	100.00%	不含研究所
3	轉復 學生 教育 訓練	平常班	9/18(一)PM7:00	107	86	83.17%	
		週間A班	9/18(二)AM12:00	3	3	100.00%	
		週間B班	9/20(四)AM12:00	5	4	80.00%	
		週末班	9/22(六)PM2:00	6	6	100.00%	
4	班代 座談 會	平常班	10/20(四)PM07:00	53	50	94.34%	
		週間A	10/18(二)AM12:00	7	7	100%	

101-2 期初導師會議生輔組資料

	班					
	週間 B 班	10/21(五)AM12:00	5	4	80%	
	週末班	10/22(六)PM05:00	12	12	100%	不含研究所班級

三、1011 學期學輔成果統計表如下：

中臺科技大學進修推廣部 101-1 學期學輔活動成果統計表			
區 分	時 間	參加人數	成 果
新生知能研習	09/14	950 人/次	以班會、系週會、研習會方式讓新生熟悉學校，認識學校
迎新晚會活動	10/17	1645 人/次	辦理新生迎新聯誼活動餐會及才藝表演活動
辦理學生急難慰問	101.9~102.1	進修推廣部全體師生	辦理導師對學生晤談、關懷、慰問活動
心理.生理衛生專題講座	10/11、10/5 12/6	1017 人/次	提供學生心理.生理衛生常識
各系週會專題講座	9 場(平常班、週末班、週間班)	1771 人/次	增進學生正確觀念，並了解系上運作，溝通意見
心靈書坊讀書心得寫作比賽活動	101.9~101.12	38 人/次	辦理心得比賽活動，對寫作優良同學提供紀念品以資獎勵
藝文欣賞活動	11/27、12/14	739 人/次	增進同學對各種不同藝術涵養知識，激發同學更大學習力
轉復學生教育訓練	9/18、9/20、9/22	99 人/次	讓轉復學生迅速掌握校園概況
班代表座談會	10/24(平常班)、 10/25(週間班)、 10/27(週末班)	67 人/次	雙向溝通，學生問題解答
幹部訓練	9/18、9/20、9/22	145 人/次	培養幹部領導能力
聖誕晚會活動	12/24	1594 人/次	邀請知名樂團到校演出舉辦聖誕晚會活動
畢業典禮	102/1/5	420 人/次	圓滿順利完成

貳、1011 業務執行情形-學生服務：

一、學生服務部分--

1.101-1 學校獎(助)學金與共同助學補助措施(統計至 10 月 15 日人數 3727 人核算比率)

申 請 項 目	人 數	金 額	比 率	備 註
就學貸款	862	25,902,126	23.13%	

申請項目	人數	金額	比率	備註
減免學雜費	360	6,468,403	9.66%	
學生安定就學基金	3	33,948		幸福餐：3人 (9~12月份) 工讀金：1人 (9~12月份)
大專院校學生弱勢助學金	421	12,622,500	11.29%	
校內獎學金	書卷獎	165	443,500	
	德育獎	15	22,500	
	幹部獎	15	22,500	
	體育獎	3	4,500	
	小計	198	493,000	5.31%
校外訪談紀錄表	109	3,000		飲料禮券

2. 住院慰問禮盒情形 101 學年度第 1 學期進修推廣部住院慰問禮盒情形：

上課別 \ 月份	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	總計 (人次)
平常班	0	10	3	5	0	18
週間班	0	0	2	0	0	2
週末班	0	3	0	0	0	3
合計	0	13	5	5	0	23

3.101-1 進修推廣部學生進駐學校住宿情形：

區分	居安樓		學人宿舍		總計
	男生	女生	男生	女生	
平常班	6	24	0	7	37
週間班	1	9	0	3	13
週末班	1	1	0	1	3
合計	8	34	0	11	53

參、1012 進修推廣部工作期待：

1. 落實班會、賃居生、學生缺曠、低成就...等相關業務的服務工作。
2. 學輔活動仍為正式上課，請各班導師鼓勵班上同學對於班上活動能夠全程參與並加以關心，並非停課。
3. 請導師能夠出席各項活動，增進與同學間的聯誼，建立友善校園、溫馨校園、學習校園及服務校園的具體實現，再次感謝各班導師的犧牲奉獻。
4. 1012 學期導師代號、班級開學日導師教室一覽表（如附件一），舊生班級導師如有異動請導師自行交接導師手冊暨相關資料、資訊，以竟輔導之功。
5. 請導師要求副班代一週內需至進修推廣部學務組領取各項宣導資料 3 次【週間班及週末班 2 次】（包含每週杏橋導師宣佈資料，于上課時當眾宣佈週知）（原則上每週第 1 次以每班第 1 天上課時間之前領取為準，學務組櫃台【週間班-進修推廣部點名櫃旁】設有簽到簿，每次領取均須簽名，是否有來領取以簽名為準）。

101-2 期初導師會議生輔組資料

- 6.進修推廣部班級於開學日當天請導師排訂導師班級經營行事曆日程表舉行班會及上網登錄並列印一份(抄寫亦可)夾至班會會議紀錄簿之首頁(以利各班學藝股長記錄班會紀錄及進修推廣部學務組統計用),每學期至少6次【**畢業班至少5次**】。
- 7.輔導學生上網請假:進入學校首頁(<http://www.ctust.edu.tw>)→學生資訊→第三代校務行政資訊系統→輸入帳號(學號)及密碼(身份証字號)→第三代校務行政系統→登錄學生資訊系統→學務相關資訊→請假申請查詢→新增→儲存→送出(檢附相關請假證明給導師)(學生請假連續四天以上除上網登錄,另需列印紙本申請單,檢附證明,再走紙本流程,才算完成請假手續)
- 8.感謝導師協助與支持,期望本學期持續完成進修推廣部各項業務推動,若有相關導師業務問題,請電洽分機 6603、6611、6606。
- 9.本部網頁有各式申請表格及最新消息等訊息,請導師多加利用(同學亦可自進修推廣部學務組網站→下載專區)網址: <http://eed.ctust.edu.tw>

****本【101-2】學期需要【導師】繳交資料如下****

編號	項 目	繳交截止日	繳交地點	備 註
1	班級經營行事曆日程表(上網登錄)【 包含研究所、大學部、校外班 】	3月17日	學務組	
2	班會紀錄(請於開完班會即繳交至學務組,以利時效內答覆班會記錄中所提建議事項,每學期至少6次(畢業班至少5次)以上,同學們簽名以表示到場者,以利本組統計之依據)【 包含研究所、大學部、校外班 】-【導師協助】	開會後當天	學務組	開學日及開會當天,請學藝股長至本組領取
3	學生校外賃居調查表-【導師】	3月17日	學務組	
4	緊急紓困、慰問金補助(申請人須於事件發生二個月內提出申請,且同一事件以家庭為單位,在校期間申請一次為限)-【導師協助】	3月17日	學務組	
5	校內獎學金(德育獎、幹部獎、體育獎),請符合申請條件的同學至本組網站下載電腦繕打完成並列印後提出申請【書卷獎由本組排序提會討論若名次重覆者,才由本組提供名次確認單導師簽名擲回本組】-【導師】	3月17日	學務組	
6	學生安定就學基金申請表及辦法-【導師協助】	3月17日	學務組	
7	校外訪視記錄表(第15週前)-【導師】	6月9日	學務組	
8	操行、群育成績(畢業班5月26日)-【導師】	6月23日	學務組	
9	標竿典範導師發展計畫-資料繳交(例如:班會、缺曠課預警輔導【上網登錄】、EIP 聯繫、班級經營活動成果...等紀錄)。	6月23日	學務組	

中臺科技大學 101-2 學期進修推廣部班級、導師、代號、開學日導師時間教室一覽表

系科	班級	代號	導師	上課時間	時間教室	班級	代號	導師	上課時間	時間教室
醫管系	四技進管四甲*	GA4A	許哲瀚	平常班	2510 一	四技進管三甲	GA3A	吳惠琪	平常班	2502 一
	四技進管二甲	GA2A	鍾燕宜	平常班	2511 一	四技進管一甲	GA1A ^新	黃建財	平常班	2512 一
護理系 24班	四技進護四甲	GN4A	洪白瑾	平常班	2603 一	四技進護四乙	GN4B	李淑琄	平常班	9302 一
	四技進護三甲	GN3A	鐘淑英	平常班	9603 一	四技進護三乙	GN3B	彭孃慧	平常班	9602 一
	四技進護二甲	GN2A	陳淑貞	平常班	1107 一	四技進護二乙	GN2B	陳瑋	平常班	2601 一
	四技進護一甲	GN1A ^新	羅夢伶	平常班	9601 一	四技進護一乙	GN1B ^新	林冠語	平常班	9316 一
	二技進護四甲	EN4A	鍾月琴	週末班	9301 六	二技進護四乙	EN4B	楊素珍	週末班	9317 六
	二技進護四丙	EN4C	白麗雯	平常班	2709 一	二技進護四丁	EN4D	董依真	平常班	2612 一
	二技進護四戊	EN4E	文謙益	平常班	2613 一	二技進護四己	EN4F	曾凱郁	週間班 [△]	1B112 一
	二技進護四庚	EN4G	林亮如	週間班 [Ⓟ]	9503 五	二技進護四辛	EN4H	劉新莉	週間班 [Ⓟ]	9304B 五
	二技進護三甲	EN3A ^新	陳淑雯	週末班	9305 六	二技進護三乙	EN3B ^新	邱子易	平常班	9506 一
	二技進護三丙	EN3C ^新	邱淑玲	平常班	9505 一	二技進護三丁	EN3D ^新	黃心樹	平常班	9605 一
	二技進護三戊	EN3E ^新	劉紋妙	週間班 [△]	2603 一 第 1 節	二技進護三己	EN3F ^新	蕭慧玲	週間班 [△]	2603 一 第 2 節
二技進護三庚	EN3G ^新	吳佳蓉	週間班 [Ⓟ]	9301 四	二技進護三辛	EN3H ^新	黃良圭	週間班 [Ⓟ]	9302 四	
老照系	二技進老四甲	EO4A	李復惠	週末班	9318 六	二技進老三甲	EO3A ^新	蔡英美	週末班	9302 六
食料系 8班	四技進食四甲*	GF4A	陳建元	平常班	2111 一	四技進食四乙*	GF4B	虞積凱	平常班	9304B 一
	四技進食三甲	GF3A	林澤群	平常班	9305 一	四技進食三乙	GF3B	盧郁淳	平常班	9415 一
	四技進食二甲	GF2A	李煜玲	平常班	9306 一	四技進食二乙	GF2B	劉伯康	平常班	9318 一
	四技進食一甲	GF1A ^新	陳惠英	平常班	2609 一	四技進食一乙	GF1B ^新	郭炯村	平常班	9301 一
兒教系 10班	四技進教四甲*	GE4A	蘇慧菁	平常班	2602 一	四技進教三甲	GE3A	邱仕冠	平常班	1106 一
	四技進教二甲	GE2A	蘇錫全	平常班	1105 一	四技進教一甲	GE1A ^新	林青蓉	平常班	1103 一
	四技專教四甲*	LE4A	蘇慧菁	平常班	2602 一	四技專教三甲	LE3A	蔡美輝	週末班	2102 六
	四技專教二甲	LE2A	賴清標	週末班	2203 六	四技專教一甲	LE1A ^新	陳秀珠	週末班	2501 六
	二技進教四甲*	EE4A	鄭芳珠	週末班	2613 六	二技進教三甲	EE3A ^新	程小蘋	週末班	2103 六
資管系	四技進資四甲*	GM4A	王國安	平常班	2501 一	四技進資三甲	GM3A	陳錦杏	平常班	2312 一
	四技進資二甲	GM2A	林宣宏	平常班	2411 一	四技進資一甲	GM1A ^新	曾建銘	平常班	2314 一
行銷系	四技進行四甲*	GK4A	陳慈峰	平常班	2410 一	四技進行三甲	GK3A	羅婷蕙	平常班	2402 一
	四技進行二甲	GK2A	林英顏	平常班	2413 一	四技進行一甲	GK1A ^新	游志平	平常班	2403 一
應外系	四技進外四甲*	GL4A	翁焜祥	平常班	2611 一	四技進外三甲	GL3A	雷竣詠	平常班	2103 一
	四技進外二甲	GL2A	何子佳	平常班	2102 一	四技進外一甲	GL1A ^新	廖龍泉	平常班	2203 一
環安系	四技進環四甲*	GS4A	曾若鳴	平常班	2073 一	四技進環三甲	GS3A	李國興	平常班	9424 一
	四技進環二甲	GS2A	賴嘉祥	平常班	9416 一	四技進環一甲	GS1A ^新	莊桂鶴	平常班	9425 一
視光系	二技進視四甲	EOP4A	林榮芳	週間班 [Ⓟ]	2109 三	二技進視三甲	EOP3A ^新	吳宛儒	週間班 [Ⓟ]	2111 二
國企系	四技進國二甲	GB2A	陳淑賢	平常班	2622 一	四技進國一甲	GB1A ^新	林川雄	平常班	2710 一
放專碩	放射系碩專二甲*	KR2A	林政勳	週末班	4104 六	放射系碩專一甲	KR1A ^新	謝栢滄	週末班	4401 六
醫專碩	醫管系碩專二甲*	KHI2A	陳永福	週末班	2030 六	醫管系碩專一甲	KHI1A ^新	尹磊君	週末班	2708 六
護專碩	護理系碩專二甲*	KN2A	林麗鳳	週末班	9203 六	護理系碩專一甲	KN1A ^新	林夷真	週末班	9217A 六
文教所	文教所碩專二甲*	KC2A	陳聰文	週末班	2904 六	文教所碩專一甲	KC1A ^新	林武佐	週末班	2909 六
產業碩 士專班	長福產業碩專二甲*	ILB2A	陳景元	產碩班	秋季班	長福產業碩專二乙	ILB2B	陳景元	產碩班	春季班
	視光產業碩專二甲	IOP2A	吳怡聰	產碩班	春季班					
產業二 技專班	長福產業專三	YLB3A ^新	陳景元	校外班	校外班					

○*表 102/6/29 畢業班。○護理系、視光系：週間班[△]：W1~W2；W2~W3 上課班級、週間班[Ⓟ]：W3~W4；W4~W5 上課班級。

4.學務處工作計畫



計畫！計畫！要趕上快速的變化
就在事先的準備與執行的決心與毅力！

中臺科技大學 101-2 學務處工作計畫



一、目標：營造友善、健康、學習、服務的優質校園。

二、原則：

- (一)整合資源、分工合作。
- (二)團隊精神、策略經營。
- (二)尊重學生、積極導引。
- (四)加強規劃、創意設計。

三、辦理單位：學務處、教務處、總務處、軍訓室、體育室、各系所。

四、活動行事曆：

週次	時間	內容	承辦單位
預備週	02/17-02/23	1.102/02/20(二)期初導師知能研習會暨標竿典範導師頒獎表揚。	諮商輔導中心
		1. 102/02/18(一)服務學習-特色主題計畫申報與執行預備 2.102/02/18(一)-02/22(五)招募與編組本校學生參與志願服務，支援十方啟能中心募款活動 3. 102/02/18(一)辦理衛生監視員志工隊加入衛生局食品稽查專案。	服務學習中心
		1.102/2/22(五)前宿自會志工進住宿舍。 2.102/2/23(六)宿自會志工研習訓練。	生活輔導組
1	02/24-03/02	1.102/02/27(三)學務處會議①。	學務處
		1.102/02/02/25(一)資源教室推甄補助款說明會議及輔導會議『學生』。 2.102/02/25(一)資源教室推甄補助款審查會議及輔導會議『師長』。	諮商輔導中心
		1.102/02/25(一)-02/28(四)就學貸款已辦者請繳回臺灣銀行申請書第二聯。 2.102/02/25(一)學雜費減免補辦；已辦者繳回學雜費繳費單收據影本。 3.102/02/25(一)-03/15(五)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金申請。 4.102/03/04 學輔活動作業研習說明會。	課外活動指導組

		<p>1. 102/2/24(日) 宿舍住校生進住及海青班陸續報到進住。</p> <p>2. 102/02/24(日) 環保志工社(勞作教育)幹部勤前教育訓練。</p> <p>3. 102/02/25(一) 僑生春節聯歡。</p> <p>4. 102/02/26(二) 07:50 班代集合於(2063 教室)、07:50 副班代集合於(2064 教室)、07:50 學藝股長集合於(2065 教室)。</p> <p>5. 102/02/27(三) 07:50 服務股長集合於(2063 教室)、07:50 體育康樂股長集合於(2064 教室)</p> <p>6. 102/02/27(三) 生輔組社團聯合幹訓。</p> <p>7. 102/02/27(三) 春暉志工幹訓。</p> <p>8. 102/2/27(三) 宿舍大掃除。</p>	生活輔導組
		<p>1. 102/02/23(六)-02/24(日) 帶領學生參與志願服務活動，支援十方啟能中心募款園遊會。</p> <p>2. 102/02/25(一)-03/01(五) 辦理生活與服務課程不及格學生補修事宜。</p> <p>3. 102/02/25(一) 架設服務學習精神堡壘，推展服務學習活動</p>	服務學習中心
		1. 101-2 健康促進系列活動開始報名-有氧瑜珈、CPR 急救訓練、健康海報比賽、淨山健走、保健志工研習、健康講座。	衛生保健組
2	03/03-03/09	<p>1. 102.03.04(一) 新生心理健診導師說明會。</p> <p>2. 102.03.06(二) 「給出一個微笑，拉近你我距離」輔導股長期初說明會暨研習①。</p> <p>3. 102.03.05(二)-03.29(五) 新生心理健診普測。</p> <p>4. 102.03.07(四) 期初專兼任暨系種子輔導老師會議。</p> <p>5. 102/03/07(四) 101-2 資源教室學生期初座談會。</p>	諮商輔導中心
		<p>1. 102/03/04(一)-03/08(五) 品德教育-尊重智慧財產權宣導。</p> <p>2. 102/03/06(三) 資管系週會(大禮堂)。</p> <p>3. 102/03/06(三) 環安系週會(國際會議廳)。</p> <p>4. 102/03/06(三) 深耕品德教育專題演講(蒲公英月刊主編)。</p> <p>5. 102/3/6(三) 宿舍志工幹部反思-讀書會①。</p> <p>6. 102/03/08(五) 班級幹部探索體驗課程：團隊合作與品德教育服務學習成長教育。</p>	生活輔導組
		<p>1. 102/02 月份工讀金、生活助學金彙整請款。</p> <p>2. 102/03 月份研究生助學金彙整請款。</p> <p>3. 102/03/05(二)-03/07(四) 社團博覽會。</p> <p>4. 102/03/05(二) 學會例會①。</p> <p>5. 102/03/07(四) 社長大會①。</p>	課外活動指導組
		1. 102/03/06(二)-03/07(四) 熱血心世界①	衛生保健組
		1. 規劃與執行教學卓越計畫主軸六「創意醫護人文、拓耘醫產學園」	服務學習中心
		學務處	
		03/10-03/16	<p>1. 102/03/13(三) 學務處會議②。</p> <p>1. 102/03/11(一)-03/15(五) 植樹節「無毒·無菸映中臺」宣導。</p> <p>2. 102/03/13(三) 醫管系週會(大禮堂)。</p> <p>3. 102/03/13(三) 國企系週會(國際會議廳)。</p> <p>4. 102/3/13(三) 宿舍防災疏散演練。</p>

		1.102/03/15(五)學雜費減免(身心障礙類)上傳教育部學生助學措施系統整合平台。 2.102/03/15(五)前學生就學貸款資料上傳教育部平台審查資格。	課外活動指導組
		1.102/03/11(一)-03/15(五)輔導及協助請領弱勢助學金學生於校內進行服務學習時數。 2.102/03/12(二)預計辦理生活與服務課程授課教師座談會。 3.102/03/14(三)辦理服務學習內涵課程反思暨開課說明會。	服務學習中心
4	03/17-03/23	1.102/03/20(三)凝結生命光采的瞬間~生命教育攝影工作坊暨攝影比賽 2.102/03/21(四)資源教室協助同學期初座談會。	諮商輔導中心
		1.101/03/18(一)-03/22(五)深耕品德教育系列活動:閱來越精彩行動圖書館。 2.102/03/20(三)學生校外賃居服務教師研習。 3.102/03/20(三)應外系週會(大禮堂)。 4.102/03/20(三)老照系週會(2955)。	生活輔導組
		1.102/03/18(一)-102/03/20(三)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金初審。	課外活動指導組
		1.102/03/19(二)有氧瑜珈① 2.102/03/20(二)健康講座-這樣吃最健康① 3.102/03/20(二)餐飲衛生安全講習	衛生保健組
		1.102/03/18(一)籌組及規畫偏遠地區志願服務營隊。	服務學習中心
5	03/24-03/30	1.102/03/27(二)學務處會議③。	學務處
		1.102/03/27(二)「在桌遊中聽懂你的故事①」輔導股長研習②。 2.102/03/28(四)資源教室期初課業加強輔導會議。 3.101/03/29(五)「學生權益維護與學生申訴實務分析」人權講座。	諮商輔導中心
		1.102/03/25(一)第一次缺曠預警通知 2.102/03/25(一)-03/29(五)清輕地球活動-環保志工社。 3.102/03/27(三)校外賃居及工讀安全聯合訪視。 4.102/03/27(三)醫放系週會(大禮堂)。 5.102/03/27(三)視光系週會(國際會議廳)。 6.102/3/27(三)宿舍住宿生座談會	生活輔導組
		1.101-2 學雜費減免退費作業。 2.102/03/25(一)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金學務處會議審查。 3.102/03/29(五)書卷、德育、幹部、體育獎獎學金審查會議。 4.102/03/27(三)學雜費減免(其他類)上傳教育部學生助學措施系統整合平台。 5.102/03/26 系學會、社團負責人聯合例會。 6.102/03/23-24 學生會幹部訓練。	課外活動指導組

		1. 102/03/26(二)有氧瑜珈②。 2. 102/03/27(三)CPR 急救訓練①。 3. 102/03/27(三)淨山健走①。	衛生保健組
		1.102/03 月份工讀金、生活助學金彙整請款。 2.102/03/30(六)-03/31(日)全國社團評鑑。	課外活動指導組
		1.輔導親善志工隊參加全國社團評鑑 2.102/03/27(三)辦理本校學生參與臺中市模範生表揚大會。	服務學習中心
6	03/31-04/06	1.102/04/03(三)服務學習活動-輔導學生參與部子里學童課輔計畫。 2.執行教學卓越計畫-彙整第一季成果活動及經費核銷。	服務學習中心
		1.102/04/10(三)學輔內部自評暨擴大處務會議④。	學務處
		1.102/04/08(一)-05/24(五)班級經營活動：「當愛來的時候」』影片欣賞與座談(預計 6 班)。 2.102/04/10(一) 心光電影院性平教育篇：「愛的發聲練習」。	諮商輔導中心
7	04/07-04/13	1.101/04/07(一)-04/13(六)深耕品德教育系列活動：社區關懷、淨化身心。 2.102/04/10(三)民主法治系列研習學生專題講座。 3.102/04/10(三)環保志工社幹部期中精進訓練。 4.102/04/10(三)兒教系週會(大禮堂)。 5.102/4/10(三)宿舍志工幹部反思-讀書會②。	生活輔導組
		1.102/04 月份研究生助學金彙整請款。 2.102/04/11(四)社長大會②。 3.102/04/11(四)全校社團(含系學會)網站比賽。	課外活動指導組
		1.102/04/11(四)辦理弱勢助學金學生座談會議及執行情形調查	服務學習中心
		1.102/04/09(二)有氧瑜珈③。 2.102/04/10(二)CPR 急救訓練②。 3.102/04/10(二)健康講座-這樣吃最健康②。 4.102/04/13(六)保健志工研習。	衛生保健組
		1.101/04/17(二)「學生人權教育的實踐：人權如何融入教學課程中」人權講座。	諮商輔導中心
8	04/14-04/20	1. 102/04/15(一)第一梯次勞作教育不及格學生預警通知。 2.102/04/15(一)-04/19 交通安全宣導週。 3.102/04/17(三)期中班代表座談會 4.101/04/17(三)大受牽小手-菸害防制暨紫錐花宣導 5.102/04/17(三)第一梯次道路安全講習。 6.102/04/17(三)食科系週會(大禮堂)。 7.102/04/18(四)房東座談會。 8. 102/4/18 (四) 宿舍期中大掃除。	生活輔導組
		1.102/04/15(一)學會例會②。	課外活動指導組

		1.編輯及印製中臺「服」報第三輯。	服務學習中心
		1. 102/04/16(二)有氧瑜珈④。 2. 102/04/17(二)CPR 急救訓練③。	衛生保健組
9	04/21-04/27	1.102/04/23(二)「教師壓力與情緒管理~做一個高 EQ 教師」教師專業研習①。 2.102/04/24(三)「從性平法探討大學生親密暴力因應與防治」教師專業研習②。 3. 102/04/25(四)「親近新世代提昇輔導效能研習」教師專業研習③。	諮商輔導中心
		1.102/4/22(一)~4/28(日) 品德教育-誠實應考不作弊期中考宣導週。 2.102/04/22(一)第二次缺曠預警通知。 3.102/04/23(二)民主法治系列研習教師專題講座。 4.102/ 4/24(三)學生校外賃居及工讀安全訪視。 5.102/04/25(四)品德教育教師專題講座。	生活輔導組
		1.102/04/23(二)有氧瑜珈⑤	衛生保健組
		1.102/04/24(三)學輔自評。	學務處
	10	04/28-05/04	1.102/05/01(二)輔導股長研習二：在桌遊中聽懂你的故事②。 2.102/05/01(二)心光電影院心理健診教育篇：「龍飛鳳舞」。 3.102/05/02(四)「我可能不會愛你-友達之上·戀人未滿篇」性平教育讀書會①。 4.102/05/02(四) 心光電影院心理健診教育篇：「王者之聲」。
1.102/05/01(三)勞作教育嘉年華會活動。 2.102/05/01(三)醫技系週會(大禮堂)。 3. 102/05/01(三)宿舍志工幹部反思-讀書會③。			生活輔導組
1.102/04/30(二)有氧瑜珈⑥。 2. 102/05/01(二)淨山健走②。			衛生保健組
1.102/04 月份工讀金、生活助學金彙整請款。 2. 102/05/01(三)拼圖大賽。			課外活動指導組
			1.102/05/08(三)學務處會議。
11	05/05-05/11	1.102/05/01(三)勞作教育嘉年華會活動。 2.102/05/01(三)醫技系週會(大禮堂)。	生活輔導組
		1.102/05/08(二)「迷網的心~談網路成癮」心理健診講座。 2.102/05/08(二)心光電影院人權教育篇：「姐妹」。 3.102/05/09(四)「我可能不會愛你-傳統愛情與價值衝突篇」性平教育讀書會②。 4.102/05/09(四)資源教室畢業生轉銜輔導會議。	諮商輔導中心

		1.102/05/06(一)-05/10(五)深耕品德教育教孝月系列：把愛說出來。	生活輔導組		
		2.102/05/06(一)-05/10(五)賃居服務及工讀安全宣導週。			
		3.102/05/07(二)賃居博覽會。			
		4. 102/05/07(二)交通安全博覽會。			
		5.102/05/08(四)攜手環保愛中臺-中臺公園清掃活動。			
		6.101/05/10(五)僑生輔導聯誼會。	課外活動指導組		
		1.102/05/06(一)-05/31(五)102-1 學期學雜費減免預辦。			
		2.102/05/10(五)學雜費減免報教育部核銷作業。			
		3.102/05 月份研究生助學金彙整請款。			
		4.102/05/06(一)社長大會③。			
		5.102/05/09(四)學會例會③。	衛生保健組		
		1.102/05/07(二)有氧瑜珈⑦。			
		2.102/05/08(二)CPR 急救訓練④。			
		3.102/05/07(二)B 肝疫苗第三劑。			
		4.102/05/06(一)-05/10(五)健康週暨健康海報票選。	服務學習中心		
		1. 102/05/08(三)辦理服務學習志工團隊成果發表會。			
12	05/12-05/18	1.102/05/15(二)「在愛中尋覓奇蹟～真愛奇蹟影片賞析」輔導股長研習③。	諮商輔導中心		
		2.102/05/16(四)「我可能不會愛你-到底是愛，還是不愛篇」性平教育讀書會③。			
		1.102/05/18(六)環保教育街道清掃-博愛公園。	生活輔導組		
		2.102/5/15(三)宿舍幹部遴選。			
		1.102/05/15(三)學生自治會正副會長暨學生議員選舉。	課外活動指導組		
		1.102/05/14(二)有氧瑜珈⑧	衛生保健組		
13	05/19-05/25	1.102/05/22(三)學務處會議⑤。	學務處		
		1.102/05/21(二) 資源教室協助同學-期末檢討會。	諮商輔導中心		
		2.102/05/22(三)心光電影院生命教育篇：「內衣小舖」。			
		2.102/05/23(四)資源教室畢業生期末歡送會。			
				1.102/05/20(一)第三次缺曠預警通知。	生活輔導組
				2.102/05/22(三)行銷系週會(大禮堂)。	
				3.102/05/22(三)研宿床位抽籤申請作業。	
				1.102/05/21 社團評鑑作業研習說明會。	課外活動指導組
				1.102/05/22(三)服務學習活動-帶領學生至弘光老人醫院進行服務。	服務學習中心
				2.102/05/25(六)- 05/26(日)辦理服務學習志工基礎教育研習營	
1.102/05/21(二)有氧瑜珈⑨。	衛生保健組				
2.102/05/22(二)CPR 急救訓練⑤。					
		1.102.05.22(三)102 年校園安全研討會議	軍訓室		

14	05/26-06/01	1.102/05/29(二)「活出生命的精采」生命講座。。	諮商輔導中心		
		2.102/05/29(二)「閱讀人權：繪本的相關文本與應用」人權講座。			
		3.102/05/28(二) 資源教室期末課業加強輔導會議①【健康科學院及護理學院】。			
		4.102/05/29(三)資源教室轉銜輔導活動。			
		5.102/05/30(四) 資源教室期末課業加強輔導會議②【管學院】。			
14	05/26-06/01	1.102/05/29(三)校外賃居及工讀安全訪視。	生活輔導組		
		2.102/05/29(三)牙技系週會(大禮堂)。			
		3.102/5/29(三)宿舍志工幹部反思-讀書會④。			
		1.102/05/28(二)有氧瑜珈⑩			
14	05/26-06/01	2.102/05/29(二)淨山健走③	衛生保健組		
		1.102/05/30(四)學會例會④。	課外活動指導組		
15	06/02-06/08	1.102/06/05(三)學務處會議⑥。	學務處		
		2.102/06/05(二)心光電影院人權教育篇：「逆光飛翔」。	諮商輔導中心		
		1.101/06/05(三)僑生畢業歡送。	生活輔導組		
		2.102/06/05(三)春暉志工反思感恩會。			
		1.102/05 月份工讀金、生活助學金彙整請款。	課外活動指導組		
		2.102/06/03(一)-06/07(三)102-1 學期學雜費減免資料審查。			
3.102/06/03(一)社長大會④。					
15	06/02-06/08	4.102/06/05(三)社團評鑑。	服務學習中心		
		1.102/06/08(六)服務學習活動-帶領學生至惠明盲校進行社會服務			
16	06/09-06/15	1.102/06/13(四)期末導師座談會。	諮商輔導中心		
		1.102/06/10(一)僑生歡慶端午。	生活輔導組		
		2. 102/6/13(四)宿舍志工幹部反思-讀書會⑤。			
		1.102/06 月份研究生助學金彙整請款。	課外活動指導組		
		2.102/06/14(五) 43 屆畢業舞會。			
		3.102/06/13(四)系學會、社團負責人聯合例會②。			
		4.102/06/12(二)畢業典禮預演。			
		5.102/06/15(六)畢業典禮。			
		16	06/09-06/15	1.102/06/10(一)-06/11(二)熱血心視界②。	衛生保健組
				1.102/06/12(二)服務學習內涵課程-學生面成果分享發表會	服務學習中心
		16	06/09-06/15	1.102/06/17(一)第二梯次勞作教育不及格學生預警通知。	生活輔導組
				2.102/6/18 (二) 宿舍期末大掃除。	
3.102/06/19(三)第二梯次道安講習。					
4. 102/06/19(三)四大志工聯合反思教育。					
1.102/06/19(三)社團服務學習成果反思發表會。	課外活動指導組				
16	06/09-06/15	1.服務學習內涵課程-教師面成果分享發表會	服務學習中心		
		2.培訓服務志工，協助辦理畢業典禮事宜			
		3.輔導生活與服務課程不及格學生進行補休事宜。			

18	06/23-06/29	1.102/06/26(三)擴大處務會議⑦。	學務處
		1. 102/06/24(一)~102/06/30(日)品德教育-誠實應考不作弊期末考宣導週。 2.102/6/28(五)-6/29(六)住宿生離宿活動。 3.102/06/30(日)學生缺曠、獎懲記錄查詢截止日。	生活輔導組
		1.102/06/27(四)期末社團指導老師座談暨表揚大會。	課外活動指導組
		1.彙整本校主題式服務學習活動成果手冊與發行。 2.執行教學卓越計畫-彙整期中成果活動及經費核銷。 3.彙整全校生活與服務課程執行成果。	服務學習中心
		1.102/06 月份工讀金、生活助學金彙整請款。 2.102/07/01(一)-07/03(三)全校漢之聲幹部研習營。	課外活動指導組
		1.導師基本任務、標竿典範導師資料彙整及檢核。 2.標竿典範導師審查	導師工作時程表

~相關活動內容與時間若異動，以活動前公告為主，敬請隨時參閱學務處網頁~

5. 專題演講： 導師的自我調適兼 論班級經營

主講人：何進財教授
國立政治大學教育學博士



知識無涯、生命有涯！
不斷的追求學習的成長，發揮服務的潛能
擴大了生命的廣度與長度

主題：導師的自我調適兼論班級經營

講師：何進財教授

講師簡介



學歷：

國立政治大學教育學博士

經歷：

教育部訓育委員會幹事、組主任

專門委員、副司長、社會教育司司長、參事

著作：

「俗諺的智慧」有聲書、

「愛是多一點了解」有聲書、

「如何陪孩子快樂成長」有聲書…等、錄影帶系列、數十篇論文…等。

演講主題

1. 現代父母的教養哲學
2. 休閒教育共享美好生活
3. 人際溝通的藝術~你好、我好、大家好
4. 小故事 大道理

導師的自我調適 兼論班級經營

■ 何進財

國立政治大學教育研究所博士

曾任 教育部社教司司長

訓委會常務委員

長庚科技大學幼保系副教授

一、感謝與致敬

- 學生的貴人
- 生命的導師
- 教養的典範
- 造就人才的關鍵人物

二、教育哲學的省思（一）

- 為何而教？
- 教 誰？
- 教 什麼？
- 如何教？
- 誰 來 教？

二、教育哲學的省思（二）

- 善意的共識
- 正向的目標
- 良性互動的過程
- 美好的結果

三、影響教育效能的因素

- 個人、環境、過程
- 家庭、學校、社會
- 身教、言教、境教、制教
- 民俗、民德、規範
- 倫理、道德、法律

四、教育人員應有的專業行為

- 對學生關愛又能教導
- 對課程瞭解又能創新
- 對同事和諧相處又能堅持教育理想
- 對學校積極向心又能創設教育性的環境
- 對制度協助推動又能參與改進
- 對國家瞭解發展方向又能積極參與建設

五、種福田結善緣（一）

■ 人際吸引的因素

時空的接近
態度的相似
需求的互補
外在吸引力
能力愉悅的人格特質

五、種福田結善緣（二）

■ 抱持友好的生活態度

我好你不好
你好我不好
我不好你也不好
你好我好大家好

五、種福田結善緣（三）

■ 有效的溝通

坦誠、信賴、同理、關懷、尊重
好話講在先，就不會相掙
對事不對人，多以商量口吻表達
戴高帽、順風旗、得勝鼓
良言一句三冬暖，惡語傷人六月寒
忠言未必逆耳，愛之深未必責之切

五、種福田結善緣（四）

- 排除障礙，獲致雙贏
 - 多聽他說一點、微笑露一點
 - 面子給一點、讚美賞一點
 - 幽默加一點、責備少一點
 - 耐心長一點、臉色好一點

五、種福田結善緣（五）

- 智慧的話語
 - 正向積極
 - 四隻指頭
 - 好話講在先

六、發揮貴人的功能（一）

- 經師與人師的楷模
 - 傳道、授業、解惑
- 愛護不放任
 - 了解、尊重、包容、欣賞

六、發揮貴人的功能（二）

- 善待每位學生

比爾蓋滋

盧蘇偉

許文龍

ABC

六、發揮貴人的功能（三）

- 多洒香水、少吐苦水

學生做錯什麼不重要，做對什麼才重要

不會什麼不重要，會什麼才重要

學多少不重要，學會學習才重要

六、發揮貴人的功能（四）

- 賞識您的學生

說他行他就行

珍惜學生擁有的，少看學生沒有的

希望、等待、比較

六、發揮貴人的功能（五）

■ 爛土糊不上牆壁

溫和老師受喜愛，嚴格老師被懷念
流汗的錢不會跑，流汗的孩子不會倒
抗壓與挫折容忍力，團隊與合作精神
勤勞樸實與責任感，創新與前瞻

六、發揮貴人的功能（六）

■ 教育學生先教育自己

有樣學樣，無樣自己想
說給他聽，做給他看
鼓勵他做做看

六、發揮貴人的功能（七）

■ 撒播光明的種子

智慧的啟迪，信心的激勵
經驗的分享，資訊的提供

七、班級經營策略(一)

- 視學生如兒女，激勵自信
缺專業沒前途，光有專業前途有限
紀律與特質
禮輕意重：前五名、幹部、優良週記、
全勤、進步獎、餐敘
用心的您就能擁有會對您微笑的兒女

七、班級經營的策略(二)

- 幹部組訓，凝聚共識
好的開始
輪流擔任
班長遴選副班長
期初餐敘期勉
• 榮譽與團隊

七、班級經營的策略(三)

- 以愛化礙，強化溝通
電話熱線
班會召開
週記批閱與回應
晤談時間方便
分梯午餐聚會
常到教室關懷

七、班級經營的策略(四)

- 協調合作，資源共享
 - 親師密切聯繫
 - 熱情的角色扮演
 - 代理導師的支援
 - 與行政部門合作
 - 少給別人煩惱是慈悲

七、班級經營的策略(五)

- 埋頭苦幹，抬頭看看
 - 育才積德
 - 惜情惜緣惜福
 - 付出傑出；關懷開懷
 - 忍無可忍仍須再忍
 - 20%：60%：20%

八、教育人員之自我調適（一）

- 樂於變遷的心理準備
 - 變與不變之間，為所能為，為所當為，為所不為
 - 改變不了環境，調整心態順應它
 - 勇氣、耐心、智慧
 - 命好運好不如觀念好，態度好，習慣好

八、教育人員之自我調適（二）

- 觀念為先，規劃為要
知己、知彼、計畫、執行
思想開放，行為守常
要幫學生作主，不然就回家種蕃薯

八、教育人員之自我調適（三）

- 積極轉念，正向思考
吃小虧避大禍，佔便宜惹麻煩
做最壞的打算，抱最好的希望
換個想法，轉個念頭會更好

八、教育人員之自我調適（四）

- 做別人的事，學自己的功夫
服務別人成長自己
創造被需要的價值
勞者多能，能做是福
人在做，天在看
快樂的傻瓜

八、教育人員之自我調適（五）

■ 經驗是最好的老師

摔倒了不要白白站起來

有機會被責備總比躺在病床上被安慰幸運

閱讀是最好的治療，讀書讀人讀大自然

八、教育人員之自我調適（六）

■ 活在當下

增進他人幸福，把每件小事做好

學習樂觀，樂觀學習

對己克制，對人感恩

對事盡力，對物珍惜

■ 在每一分鐘的時光中

八、教育人員之自我調適（七）

■ 局外議論吶喊無益，躬身入局才有希望

靜以養心，動以養身

言其所信，行其所言

求知若渴，從善如流

盡其在我，隨份報國

謝謝

6.全校日間部導師名冊 暨班會教室一覽表 (平日、開學日)



夥伴的分享、友情的支持、團隊的學習
是我們追求卓越的基礎

101-2 學期平日班會教室及導師名單一覽表(問題請詢問教務處各系負責小姐,謝謝。)

	科班系別	導師	班會教室		科班系別	導師	班會教室		科班系別	導師	班會教室
醫 技 系 11 班	二技技四甲	羅雪霞	9413	護 理 系 14 班	二技護四甲	林英姬	無班會教室	兒 教 系 12 班	四技教四甲	洪智倫	1B113
	二技技三甲	李意旻	9506		二技護四乙	王幸華	無班會教室		四技教四乙	王昭文	1B125
	四技技四甲	李明憲	9317		二技護四丙	張瓊云	無班會教室		四技教四丙	周安邦	1B203
	四技技四乙	陳妤瑄	無班會教室		二技護三甲	黃微惠	2611		四技教三甲	王惠姿	7103
	四技技三甲	王祥光	9505		二技護三乙	林美玲	2612		四技教三乙	李錦華	2014
	四技技三乙	黃海義	1105		二技護三丙	吳書雅	2613		四技教三丙	魏渭堂	7304
	四技技二甲	廖朝財	9305		四技護四甲	張淑娟	2072		四技教二甲	張美雲	7305
	四技技二乙	吳正男	1106		四技護四乙	劉又彰	2073		四技教二乙	楊淞丞	7203
	四技技一甲	黃蘭如	1103		四技護三甲	何艷如	1B124		四技教二丙	吳珍梅	7503
	四技技一乙	陳碧蓮	9503		四技護三乙	江青桂	1107		四技教一甲	詹清全	7505
五專技五甲	林春福	9318	四技護二甲	黃鈺雯	9301	四技教一乙	馬怡玫	7102			
醫 放 系 11 班	二技放四甲	謝玲鈴	無班會教室	四技護二乙	李淑琍	9302	四技教一丙	陳澤芬	7302		
	二技放三甲	趙敏	無班會教室	四技護一甲	翁黃玲	2709	視 光 4 班	四技視四甲	吳怡璉	無班會教室	
	四技放四甲	潘榕光	4403	四技護一乙	彭田	2710		四技視三甲	郭蕙瑛	2103	
	四技放四乙	林松水	無班會教室	四技外四甲	陳志的	2215		四技視二甲	曾怡蓉	2102 (第5節)	
	四技放三甲	楊素珍	4503	四技外四乙	張素雲	2216		四技視一甲	鄭文興	2102 (第6節)	
	四技放三乙	華亦熙	4404	四技外三甲	羅美文	2216	老 照	四技老二甲	張美娟	2064	
	四技放二甲	陳信雄	4501	四技外三乙	黃怡靜	2228		四技老一甲	徐明仿	1B205	
	四技放二乙	鄭凱元	4402	四技外二甲	許秀貞	2203	研 究 所	健管所	洪錦墩	2708	
	四技放一甲	鍾雲輝	7202	四技外二乙	孫翎	2215		醫放所	張振榮	4302-1	
	四技放一乙	劉百栓	4502	四技外一甲	蔣蕙華	2201		醫工所	林志郎	1503	
五專放五甲	林靜瑩	4401	四技外一乙	李怡慧	2202	護研所		楊其璇	研究室		
醫 管 系 8 班	四技管四甲	葉季森	2509	四技食四甲	江翠蓮	1B103		生科所	李孟娟	1206	
	四技管四乙	黃麗玲	2602	四技食四乙	魏銘琪	1B204		文教所	李本耀	2907	
	四技管三甲	劉偉文	2501	四技食三甲	林鵬翔	2065		食科所	朱淑珍	9217	
	四技管三乙	葉德豐	2601	四技食三乙	吳如雯	1B106		藥科所	李金木	1505	
	四技管二甲	官錦鳳	2510	四技食二甲	張永吉	2010		安防所	徐一量	研究室	
	四技管二乙	何清治	2502	四技食二乙	林一郎	2012		醫檢所	陳世順	9704	
	四技管一甲	龔建吉	2512	四技食一甲	羅培仁	9424	輔 導 教 官 暨 系 所	科系	主任導師	輔導教官	
	四技管一乙	李美文	2511	四技食一乙	賴素媛	9425		醫技系/所	何杏茶	李宗禮	
牙 技 系 10 班	二技牙四甲	許學全	2609	四技行四甲	應立志	2413(第5節)	醫放系/所	張振榮	錢文彬		
	二技牙三甲	吳世經	3304	四技行四乙	陳樹強	2413(第6節)	醫管系/所	洪錦墩	張登讚		
	四技牙四甲	洪純成	3205	四技行四丙	楊舒蜜	2403(第6節)	護理系/所	楊其璇	楊文慧		
	四技牙四乙	鍾啟仁	無班會教室	四技行三甲	楊靜愉	2402(第6節)	牙技系/所	鍾啟仁	張春臺		
	四技牙三甲	林正偉	3204	四技行三乙	黃若飴	2403(第5節)	應外系	黃怡靜	游淑香		
	四技牙三乙	林富滄	3310	四技行三丙	黃玉鳳	2402(第5節)	食科系/所	陳惠英	錢文彬		

101-2 期初導師會議生輔組資料

	四技牙二甲	林錫禎	3303		四技行二甲	莊淑如	2401(第 5 節)	主 管	兒教系	鄭芳珠	游淑香
	四技牙二乙	許世光	3308		四技行二乙	謝庭華	2401(第 6 節)		資管系	林其南	張登讚
	四技牙一甲	林茂欽	3106		四技行一甲	楊志慶	2422(第 5 節)		行銷系	林英顏	張春臺
	四技牙一乙	方光明	1B202		四技行一乙	張馨云	2422(第 6 節)		環安系/所	徐一量	李宗禮
資 管 系 8 班	四技資四甲	翁政雄	2410	環 安 4 班	四技環四甲	張益國	1B112		國企系	王耀毅	李宗禮
	四技資四乙	黃國賢	2301		四技環三甲	許益源	9416		視光系	吳怡聰	楊文慧
	四技資三甲	陳昌助	2411		四技環二甲	莊坤遠	9415		老照系	李復惠	游淑香
	四技資三乙	羅亦斯	2412		四技環一甲	林燕輝	9304B		文教所	林海清	鄭敦友(研究 所)
	四技資二甲	張淵仁	2313	國 企 4 班	四技國四甲	廖啟綱	2622(第 6 節)		生科所	潘銘正	
	四技資二乙	林耀仁	2314		四技國三甲	林芷葳	2620		藥科所	李金木	
	四技資一甲	李桂春	2303		四技國二甲	王耀毅	2614				
	四技資一乙	韓若平	2312		四技國一甲	楊振昇	2622(第 5 節)				

101-2 學期開學班會教室及導師名單一覽表

	科班系別	導師	班會教室		科班系別	導師	班會教室		科班系別	導師	班會教室
醫 技 系 11 班	二技技四甲	羅雪霞	9413	護 理 系 14 班	二技護四甲	林英姬	9601(9-10 點)	兒 教 系 12 班	四技教四甲	洪智倫	7305
	二技技三甲	李意旻	9317(8-9 點)		二技護四乙	王幸華	9617(9-10 點)		四技教四乙	王昭文	7203(9-10 點)
	四技技四甲	李明憲	9317(9-10 點)		二技護四丙	張瓊云	2710		四技教四丙	周安邦	7304(9-10 點)
	四技技四乙	陳好瑄	9515		二技護三甲	黃微惠	9617(8-9 點)		四技教三甲	王惠姿	7103
	四技技三甲	王祥光	9503		二技護三乙	林美玲	9301		四技教三乙	李錦華	2014
	四技技三乙	黃海義	9513		二技護三丙	吳書雅	9302		四技教三丙	魏渭堂	7304(8-9 點)
	四技技二甲	廖朝財	9508		四技護四甲	張淑娟	9304B		四技教二甲	張美雲	7202
	四技技二乙	吳正男	9318(9-10 點)		四技護四乙	劉又彰	2709		四技教二乙	楊淞丞	7203(8-9 點)
	四技技一甲	黃蘭如	9505		四技護三甲	何艷如	2612(9-10 點)		四技教二丙	吳珍梅	7503
	四技技一乙	陳碧蓮	9506		四技護三乙	江青桂	2613(8-9 點)		四技教一甲	詹清全	7505
醫 放 系 11 班	五專技五甲	林春福	9318(8-9 點)	四技護二甲	黃鈺雯	2065(8-9 點)	四技教一乙	馬怡玫	7102		
	二技放四甲	謝玲鈴	4502(9-10 點)	四技護二乙	李淑琮	2063(8-9 點)	四技教一丙	陳澤芬	7302		
	二技放三甲	趙敏	4502(8-9 點)	四技護一甲	翁黃玲	9602	視 光 4 班	四技視四甲	吳怡聰	校外實習	
	四技放四甲	潘榕光	4404(8-9 點)	四技護一乙	彭田	9601(8-9 點)		四技視三甲	郭蕙瑛	2111	
	四技放四乙	林松水	4404(9-10 點)	四技外四甲	陳志的	2215(9-10 點)		四技視二甲	曾怡蓉	2103	
	四技放三甲	楊素珍	4601	四技外四乙	張素雲	2216(8-9 點)		四技視一甲	鄭文興	2102	
	醫 管 系 8 班	四技放三乙	華亦熙	4402	四技外三甲	羅美文	2228	老 照	四技老二甲	張美娟	1B204
		四技放二甲	陳信雄	4104	四技外三乙	黃怡靜	2216(9-10 點)		四技老一甲	徐明仿	1B205
		四技放二乙	鄭凱元	4503	四技外二甲	許秀貞	2203	研 究 所	健管所	洪錦墩	MHI1A 2708 MHI2A2030
		四技放一甲	鍾雲輝	4403	四技外二乙	孫翎	2215(8-9 點)		醫放所	張振榮	4302-1
四技放一乙		劉百栓	4501	四技外一甲	蔣蕙華	2201	醫工所		林志郎	1503	
五專放五甲		林靜瑩	4401	四技外一乙	李怡慧	2202	護研所		楊其璇	9217A	
醫 管 系 8 班		四技管四甲	葉季森	2509	四技食四甲	江翠蓮	9011		生科所	李孟娟	1206
		四技管四乙	黃麗玲	2602	四技食四乙	魏銘琪	9210		文教所	李本耀	2907
		四技管三甲	劉偉文	2501	四技食三甲	林鵬翔	2064		食科所	朱淑珍	9217
		四技管三乙	葉德豐	2601	四技食三乙	吳如雯	9306		藥科所	李金木	1505
	四技管二甲	官錦鳳	2510	四技食二甲	張永吉	9317	安防所	徐一量	研究室		
	四技管二乙	何清治	2502	四技食二乙	林一郎	9318	醫檢所	陳世順	9704		
	四技管一甲	龔建吉	2512	四技食一甲	羅培仁	9425	輔 導 教 官 暨	科系	主任導師	輔導教官	
	四技管一乙	李美文	2511	四技食一乙	賴素媛	9424		醫技系/所	何杏茶	李宗禮	
牙 技 系 10	二技牙四甲	許學全	2611	行	四技行四甲	應立志	2402(8-9 點)	醫放系/所	張振榮	錢文彬	
	二技牙三甲	吳世經	2609	銷	四技行四乙	陳樹強	2401(8-9 點)	醫管系/所	洪錦墩	張登讚	
	四技牙四甲	洪純成	3106	系	四技行四丙	楊舒蜜	2401(9-10 點)	護理系/所	楊其璇	楊文慧	
	四技牙四乙	鍾啟仁	2062(9-10 點)	10	四技行三甲	楊靜愉	2403(8-9 點)	牙技系/所	鍾啟仁	張春臺	

101-2 期初導師會議生輔組資料

班	四技牙三甲	林正偉	3204	班	四技行三乙	黃若飴	2403(9-10 點)	系 所 主 管	應外系	黃怡靜	游淑香
	四技牙三乙	林富滄	3304		四技行三丙	黃玉鳳	2402(9-10 點)		食科系/所	陳惠英	錢文彬
	四技牙二甲	林錫禎	3303		四技行二甲	莊淑如	2413(8-9 點)		兒教系	鄭芳珠	游淑香
	四技牙二乙	許世光	3205		四技行二乙	謝庭華	2413(9-10 點)		資管系	林其南	張登讚
	四技牙一甲	林茂欽	3310		四技行一甲	楊志慶	2422(8-9 點)		行銷系	林英顏	張春臺
	四技牙一乙	方光明	2062(8-9 點)		四技行一乙	張馨云	2422(9-10 點)		環安系/所	徐一量	李宗禮
資 管 系 8 班	四技資四甲	翁政雄	2411	環 安 4 班	四技環四甲	張益國	9415		國企系	王耀毅	李宗禮
	四技資四乙	黃國賢	2412		四技環三甲	許益源	9416		視光系	吳怡聰	楊文慧
	四技資三甲	陳昌助	2324		四技環二甲	莊坤遠	1B106		老照系	李復惠	游淑香
	四技資三乙	羅亦斯	2301		四技環一甲	林燕輝	9305		文教所	林海清	鄭敦友(研究 所)
	四技資二甲	張淵仁	2410	國 企 4 班	四技國四甲	廖啟綱	2613(9-10 點)		生科所	潘銘正	
	四技資二乙	林耀仁	2312		四技國三甲	林芷蓀	2620		藥科所	李金木	
	四技資一甲	李桂春	2314		四技國二甲	王耀毅	2614				
	四技資一乙	韓若平	2303		四技國一甲	楊振昇	2622				

1.2010、2012、2014 教室鑰匙請班代向視光系借用。

2.2062、2064、2065、2071、2072、2073 教室鑰匙請班代向通識教育中心借用。

3.2312、2313、2314、2410、2411、2412 教室為電腦教室，請班代向電算中心借用，請勿觸碰電腦設備並維持教室清潔。

4.開學日實施班會需知：(1)勞作教育 DIY，包括戶外及班會教室(2)班會時間(3)辦理各項業務。

5.實驗室及專業教室鑰匙，請向各系所洽借。

6.9601、9602、9617 請至 9703 教室管理中心借鑰匙。

7.1103、1105、1106、1107、1B106、1B112、1B113、1B124、1B125、1B202、1B203、1B204、1B205 教室鑰匙請班代向教務處借用。

8.7002 教室鑰匙請班代向軍訓室借用。

9.若教室不適用，煩請導師自行調整。

10.若有任何問題，請洽諮商輔導中心吳亭潔老師，分機 6006。